МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Казанский национальный исследовательский технологический университет»
(ФГБОУ ВО «КНИТУ»)

420015, г. Казань, ул. К. Маркса, 68, www.kstu.ru, тел. 231-42-00, факс 238-56-94, office@kstu.ru
ОКПО 02069639, ОГРН 1021602854965, ИНН/КПП 1655018804/165501001

03.03.2017 №80-07/1-15-4/01

Казань

Утверждаю
Ректор ФГБОУ ВО «КНИТУ»

_____ Г.С. Дьяконов
«03» 03 20 17 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выборов ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет»

Выборы ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет» (далее — ФГБОУ ВО «КНИТУ», университет) проводятся в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (в ред. от 03.07.2016), Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011 № 1н, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя образовательной организации, находящейся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.03.2015 № 240 (в редакции от 15.02.2015), уставом ФГБОУ ВО «КНИТУ» и настоящим Положением.

1. Общие положения

1.1. Выборы ректора проводятся конференцией работников и обучающихся (далее – Конференция), избранной в установленном порядке в 2013 году сроком на пять лет.

1.2. Конференция по выборам ректора проводится не ранее чем за 4 месяца и не позднее срока окончания полномочий действующего ректора.

1.3. В соответствии с действующим законодательством и уставом ФГБОУ ВО «КНИТУ» ректор избирается тайным голосованием сроком до 5 лет на Конференции из числа кандидатов, прошедших аттестацию в установленном порядке.

1.4. Порядок выборов ректора университета определяется уставом университета, процедура выборов ректора университета – настоящим Положением.

2. Дата проведения Конференции по выборам ректора

2.1 Дата проведения Конференции по выборам ректора утверждается решением Ученого совета университета и согласуется с Минобрнауки России после получения положительного решения Аттестационной комиссии об аттестации кандидатов на должность ректора.

2.2 В случае отказа Минобрнауки России в согласовании даты проведения конференции по выборам ректора решением Ученого совета утверждается новая дата с последующим согласованием с Минобрнауки России.

3. Квалификационные требования, предъявляемые к кандидатам на должность ректора

3.1 Ректор избирается из числа квалифицированных и авторитетных специалистов, имеющих:

- высшее профессиональное образование;
- дополнительное профессиональное образование в областях: государственного и муниципального управления; управления персоналом; управления проектами; менеджмента и экономики;
- ученую степень и ученое звание;
- стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет.

3.2 Должность ректора может замещаться лицом в возрасте не старше 65 лет.

3.3 Кандидат на должность ректора должен знать: законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, касающиеся сферы высшего профессионального и дополнительного профессионального образования, регламентирующие образовательную, научную, производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность образовательных учреждений; приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; приоритетные направления развития научной деятельности в Российской Федерации; теорию и методы управления образовательными системами;

методические и нормативные документы, касающиеся сферы подготовки специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования; основы налогового, экономического и экологического, трудового законодательства; научные достижения и передовой опыт зарубежных образовательных учреждений в области высшего профессионального и дополнительного профессионального образования; правила по охране труда и пожарной безопасности.

4. Процедура подготовки к выборам ректора университета

4.1 Подготовку и проведение выборов ректора, а также контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет комиссия по выборам ректора (далее – комиссия), формируемая из наиболее авторитетных представителей институтов, аппарата управления, производственно-хозяйственных подразделений, выдвигаемых в структурных подразделениях. Состав комиссии (не более 15 человек), председатель и заместитель председателя комиссии по выборам ректора утверждаются решением Ученого совета университета, и распоряжением ректора доводятся до сведения коллектива университета.

4.2 Члены комиссии, выдвинутые в качестве кандидатов на должность ректора, исключаются из состава комиссии. В этом случае включение в состав комиссии нового члена не производится.

4.3 Для работы комиссии выделяется специальное помещение. Расписание работы комиссии доводится до сведения работников университета.

4.4 Комиссия по выборам ректора университета:

а) готовит проект плана мероприятий по проведению выборов ректора, и представляет его на утверждение Ученому совету; план включает:

- предварительную дату проведения конференции;
- сроки выдвижения кандидатур на должность ректора университета;
- срок представления необходимого перечня документов претендентами на должность ректора университета;
- сроки рассмотрения документов от кандидатов на должность ректора университета, определяет дату и проводит собеседование с кандидатами;
- срок утверждения кандидатов Ученым советом на должность ректора;
- срок представления кандидатами списков доверенных лиц;

б) размещает информацию об объявлении выборов ректора на сайте университета www.kstu.ru (далее – сайт университета) и в газете «Технологический университет»;

в) в установленные сроки принимает документы от кандидатов на должность ректора и рассматривает представленные документы;

г) проверяет отсутствие ограничений на занятие руководящей должности, а также препятствующих занятию педагогической деятельностью;

д) в случае несоответствия кандидатов требованиям настоящего Положения и (или) нарушения требований, предъявляемых к представляемым документам, отказывает в приеме документов для включения в список кандидатов на должность ректора;

е) в установленном порядке осуществляет контроль за процедурами выдвижения кандидатов на должность ректора и их документальным оформлением;

ж) готовит проект списка кандидатов на должность ректора для представления его на утверждение Ученым советом университета;

з) готовит документы для рассмотрения и согласования кандидатур на должность ректора на заседании Аттестационной комиссии;

и) разрабатывает порядок проведения встреч кандидатов на должность ректора с коллективом университета и занимается их организацией;

к) рассматривает и предлагает Ученому совету на утверждение форму бюллетеня для проведения голосования при выборах ректора;

л) после согласования с Аттестационной комиссией размещает на сайте университета и публикует в газете «Технологический университет» список кандидатов с указанием

и публикует в газете «Технологический университет» список кандидатов с указанием занимаемой должности, места работы, ученой степени и ученого звания;

н) публикует программы кандидатов, место и дату проведения конференции по выборам ректора в газете «Технологический университет», на сайте университета, доводит до сведения кандидатов сроки агитационной работы, размещает указанную информацию на доске объявлений университета;

о) организует работу Конференции;

п) осуществляет контроль за соблюдением процедуры тайного голосования на Конференции;

р) готовит проекты документов, принимаемые Конференцией;

с) проводит иные мероприятия, необходимые для проведения выборов ректора;

т) контролирует соблюдение требований настоящего Положения.

4.5 Комиссия информирует коллектив университета обо всех мероприятиях, связанных с процедурой выборов ректора, путем размещения информации на сайте университета.

4.6 Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. Решения комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов при кворуме 2/3 от списочного состава комиссии и оформляются протоколами. Протоколы подписываются председателем и секретарем Комиссии.

5. Порядок выдвижения кандидатов на должность ректора

5.1 Выдвижение кандидатов на должность ректора осуществляется в следующем порядке:

- выдвижение кандидатов субъектами выдвижения;
- самовыдвижение.

5.2 Право выдвижения кандидата на должность ректора университета принадлежит следующим субъектам выдвижения:

- Ученым советам институтов;
- общим собраниям трудовых коллективов структурных подразделений университета;

5.3 На должность ректора может быть выдвинуто неограниченное число кандидатов, но не более одной кандидатуры от одного субъекта выдвижения.

5.4 Решение о выдвижении кандидатов на должность ректора университета считается действительным, если оно принято большинством голосов, но не менее 30% от числа участвовавших в голосовании, при кворуме 2/3 от числа списочного состава субъекта выдвижения. Выдвижение кандидатов на должность ректора проводится тайным голосованием.

5.5 Решения по выдвинутым кандидатурам представляются в комиссию в виде выписок из протоколов заседаний Ученых советов институтов или общих собраний трудовых коллективов структурных подразделений с результатами тайного голосования, подписанных председателем и секретарем заседания.

5.6 Кандидату, выдвинувшему свою кандидатуру в порядке самовыдвижения, обеспечиваются равные условия для представления своих программ в коллективе вуза. Комиссией может быть предложено кандидату провести встречу в структурном подразделении вуза по профилю его деятельности. По результатам обсуждения программ в структурном подразделении проводится открытое голосование и принимается решение простым большинством голосов присутствующих на заседании поддержать (или не поддержать) программу кандидата.

5.7 Кандидаты на должность ректора представляют в комиссию следующие документы:

1. Заявление об участии в выборах ректора в качестве кандидата.
2. Программа развития университета, а также основные положения программы кандидата на должность ректора (тезисы объемом не более 2-х страниц).
3. Автобиография.

4. Копия диплома о высшем образовании.
5. Копия документов о дополнительном профессиональном образовании в области государственного и муниципального управления, управления персоналом, управления проектами, менеджмента и экономики.
6. Копии дипломов об ученых степенях.
7. Копии аттестатов об ученых званиях.
8. Список научных трудов.

Все документы заверяются службой кадров по месту работы. Список научных трудов подписывается самим кандидатом и ученым секретарем университета. Если кандидат не является работником университета, список научных трудов подписывается кандидатом и соответствующим ответственным лицом с основного места работы.

Кандидаты на должность ректора, не являющиеся работниками университета, кроме вышеперечисленных документов представляют в комиссию дополнительно:

– личный листок по учету кадров;
– копию трудовой книжки;
– иные документы по своему усмотрению.

Документы заверяются в установленном порядке.

5.8 В установленные сроки кандидаты сдают документы, указанные в п.5.7 настоящего Положения. Комиссия по получении документов принимает решение о приеме или отказе в приеме документов от кандидата.

Комиссия отказывает в приеме документов в случаях:

– их ненадлежащего оформления;
– отсутствия одного или нескольких документов, предусмотренных п.5.7 настоящего Положения;
– несоответствия кандидата квалификационным требованиям, установленным настоящим Положением;
– представления документов кандидатом по истечении установленного срока их подачи.

Решение о приеме или отказе в приеме документов принимается комиссией коллегиально. О принятом решении комиссия сообщает кандидату письменно.

5.9 По окончании приема документов комиссией от кандидатов на должность ректора, кандидатуры, соответствующие квалификационным требованиям раздела 3 настоящего Положения, утверждаются в установленные сроки на заседании Ученого совета университета.

Ученый совет на своем заседании рассматривает и утверждает открытым голосованием простым большинством голосов при кворуме не менее 2/3 списочного состава представленные кандидатуры на должность ректора. Ученый совет вправе не утвердить кандидата, если он не соответствует квалификационным требованиям и (или) иным требованиям, установленным настоящим положением и законодательством Российской Федерации.

5.10 Утвержденные Ученым советом университета кандидаты на должность ректора дополнительно представляют в комиссию следующие документы:

– заявление кандидата с просьбой о проведении его аттестации Аттестационной комиссией и рассмотрении его документов (с указанием контактного телефона, места жительства и электронной почты, прилагаемых документов);
– заявление кандидата о согласии на проверку представленных сведений и обработку его персональных данных;
– сведения о кандидате согласно приложению к Порядку и срокам проведения аттестации кандидатов на должность руководителя образовательной организации;
– выписку из решения Ученого совета университета о включении кандидата в список кандидатов на должность ректора;
– справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим

основаниям;

– согласие соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных или муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (для госслужащих);

– дополнительные документы по усмотрению кандидата;

– электронный вариант вышеперечисленных документов.

5.11 Комиссия формирует и представляет необходимый комплект документов в Аттестационную комиссию для рассмотрения и согласования кандидатов в качестве претендентов на должность ректора университета в сроки, установленные в письме Аттестационной комиссии, направляемом в адрес университета, как правило, не позднее двух месяцев до ее заседания.

5.12 О месте, дате и времени проведения аттестации кандидаты на должность ректора университета уведомляются по почте или телефонограммой на позднее, чем за 7 рабочих дней до заседания.

Список кандидатов на должность ректора, согласованный с Аттестационной комиссией с указанием занимаемых должностей, ученых степеней, званий и их программ, доводятся до сведения коллектива университета.

5.13 В случае согласования Аттестационной комиссией менее двух кандидатов, претендующих на должность ректора, процедура выборов приостанавливается и начинается заново с выдвижения кандидатов на должность ректора университета в порядке, установленном настоящим Положением.

5.14 Кандидат на должность ректора имеет право снять свою кандидатуру на любой стадии выборов, но не позднее начала тайного голосования на Конференции. Отказ от участия в выборах оформляется письменным заявлением кандидата и направляется в комиссию по выборам ректора.

6. Процедура проведения Конференции по выборам ректора

6.1 Мандатная комиссия организует регистрацию делегатов Конференции по предъявлению приглашения и паспорта (либо удостоверения работника университета).

6.2 Конференция считается правомочной, если в ее работе принимает участие не менее 2/3 списочного состава делегатов.

6.3 Все решения Конференции, за исключением голосования по кандидатам на должность ректора, принимаются открытым голосованием, и решение считается принятым, если за него проголосовало более 50 % присутствующих делегатов.

6.4 Конференцию по выборам ректора открывает председатель комиссии. Конференция избирает счетную комиссию, утверждает регламент. Счетная комиссия из своего состава избирает председателя и секретаря счетной комиссии.

6.5 Председатель мандатной комиссии, избранный на первом заседании Конференции сроком на 5 лет, доводит до сведения делегатов результаты проверки полномочий присутствующих делегатов. Отчет мандатной комиссии утверждается делегатами Конференции открытым голосованием.

6.6 По предложению кандидатов на должность ректора на основании решения Конференции в работе счетной комиссии могут принимать участие наблюдатели из числа представителей кандидатов на должность ректора. Наблюдатели присутствуют при подсчете членами счетной комиссии голосов делегатов Конференции.

6.7 Председатель комиссии представляет делегатам кандидатов на должность ректора.

6.8 Каждому из кандидатов предоставляется время в соответствии с принятым регламентом работы Конференции для изложения своих программ, ответов на вопросы делегатов и обсуждения предложенных программ. Делегатам также предоставляется возможность выступления с обсуждением предложенных кандидатур на должность ректора.

6.9 Претенденты, не заявившие о снятии своей кандидатуры, вносятся в единый бюллетень для тайного голосования. Если претендент на должность ректора снимает свою

кандидатуру непосредственно на Конференции, решение об исключении этой кандидатуры из бюллетеня для тайного голосования принимается решением Конференции открытым голосованием.

6.10 После окончания прений по кандидатам и определения кандидатур, вносимых в единый бюллетень, председатель счетной комиссии информирует Конференцию о процедуре голосования за кандидатов на должность ректора университета.

6.11 Участие кандидатов на должность ректора в голосовании предусматривается в том случае, если они являются делегатами Конференции.

6.12 Число избирательных бюллетеней должно равняться списочному числу делегатов Конференции. Для проведения тайного голосования составляется единый бюллетень, в который вносятся все кандидатуры с указанием фамилии, имени, отчества. Каждый бюллетень на обороте подписывается председателем и секретарем счетной комиссии. Подписи заверяются печатью университета. Каждый делегат Конференции получает один бюллетень под расписку и голосует лично. Голосование за других лиц не допускается. Для проведения голосования в месте проведения Конференции устанавливаются урны. При этом должны быть созданы условия для осуществления тайного голосования.

6.13 Подсчет голосов делегатов Конференции начинается сразу после окончания голосования и проводится без перерыва до установления итогов голосования.

6.13.1 Перед началом подсчета голосов председатель счетной комиссии в присутствии членов комиссии подсчитывает и погашает неиспользованные бюллетени, количество их вносится в протокол. Затем устанавливается число зарегистрированных делегатов и число выданных бюллетеней. Эти данные заносятся в протокол.

6.13.2 Вскрывается урна и производится подсчет голосов членами счетной комиссии на основе избирательных бюллетеней.

6.13.3 После подсчета голосов делегатов счетная комиссия составляет протокол об итогах голосования, в котором указываются следующие данные:

- общее число списочного состава делегатов Конференции;
- число зарегистрированных делегатов;
- число выданных избирательных бюллетеней;
- число не выданных (неиспользованных) бюллетеней;
- число бюллетеней, оказавшихся в избирательных урнах;
- число действительных избирательных бюллетеней;
- число бюллетеней, признанных недействительными;
- число голосов, поданных за каждого кандидата, включенного в избирательный бюллетень.

6.13.4 Протокол подписывается всеми присутствующими членами счетной комиссии. При этом любой член счетной комиссии может изложить свое особое мнение.

6.14 Протокол счетной комиссии по выборам ректора оглашается председателем счетной комиссии и утверждается делегатами.

7. Принятие решения о выборах ректора

7.1 По результатам голосования Конференция принимает одно из следующих решений:

- утверждение решения об избрании одного из кандидатов на должность ректора университета;
- назначение второго тура выборов с указанием двух кандидатов на должность ректора университета (на этом же заседании, либо в сроки, установленные Конференцией);
- признание выборов несостоявшимися.

7.2 Решение о выборах ректора является действительным, если в голосовании приняло участие не менее 2/3 списочного состава делегатов Конференции.

7.3 Избранным считается кандидат, получивший наибольшее количество голосов, но не менее 50% + 1 голос делегатов, принявших участие в голосовании.

но не менее 50% + 1 голос делегатов, принявших участие в голосовании.

8.4 Если ни один из кандидатов не получил указанного числа голосов, то Конференция вправе принять решение о проведении второго тура голосования. Во втором туре голосования участвуют два кандидата, получившие в первом туре наибольшее число голосов.

Избранным по результатам второго тура считается кандидат, получивший не менее 50% + 1 голос делегатов, принявших участие в голосовании, при условии сохранения кворума. Выборы признаются Конференцией несостоявшимися, если ни один из кандидатов не получил более 50% голосов делегатов, принявших участие в голосовании.

8.5 Повторные выборы ректора проводятся в случае нарушения установленной законодательством Российской Федерации и (или) уставом университета процедуры выборов ректора, либо в случае признания выборов ректора несостоявшимися или недействительными.

8.6 Выборы признаются недействительными в случае, если более 50% бюллетеней после процедуры голосования признаны недействительными.

8.7 При повторных выборах процедура выборов проводится заново и должна включать все вышеназванные мероприятия.

8.8 Кандидат, избранный на должность ректора в соответствии с настоящим Положением, вступает в должность после утверждения его кандидатуры Министерством образования и науки Российской Федерации и заключения с ним трудового договора.

Ученый секретарь З.В. Коновалова

Принято Ученым советом университета ФГБОУ ВПО «КНИТУ»
от 13.02.2012 протокол № 2
Изменения приняты на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО «КНИТУ»
от 6.02.2017 протокол № 1