

РОССИЙСКИЙ
ЭКСПОРТНЫЙ ЦЕНТР

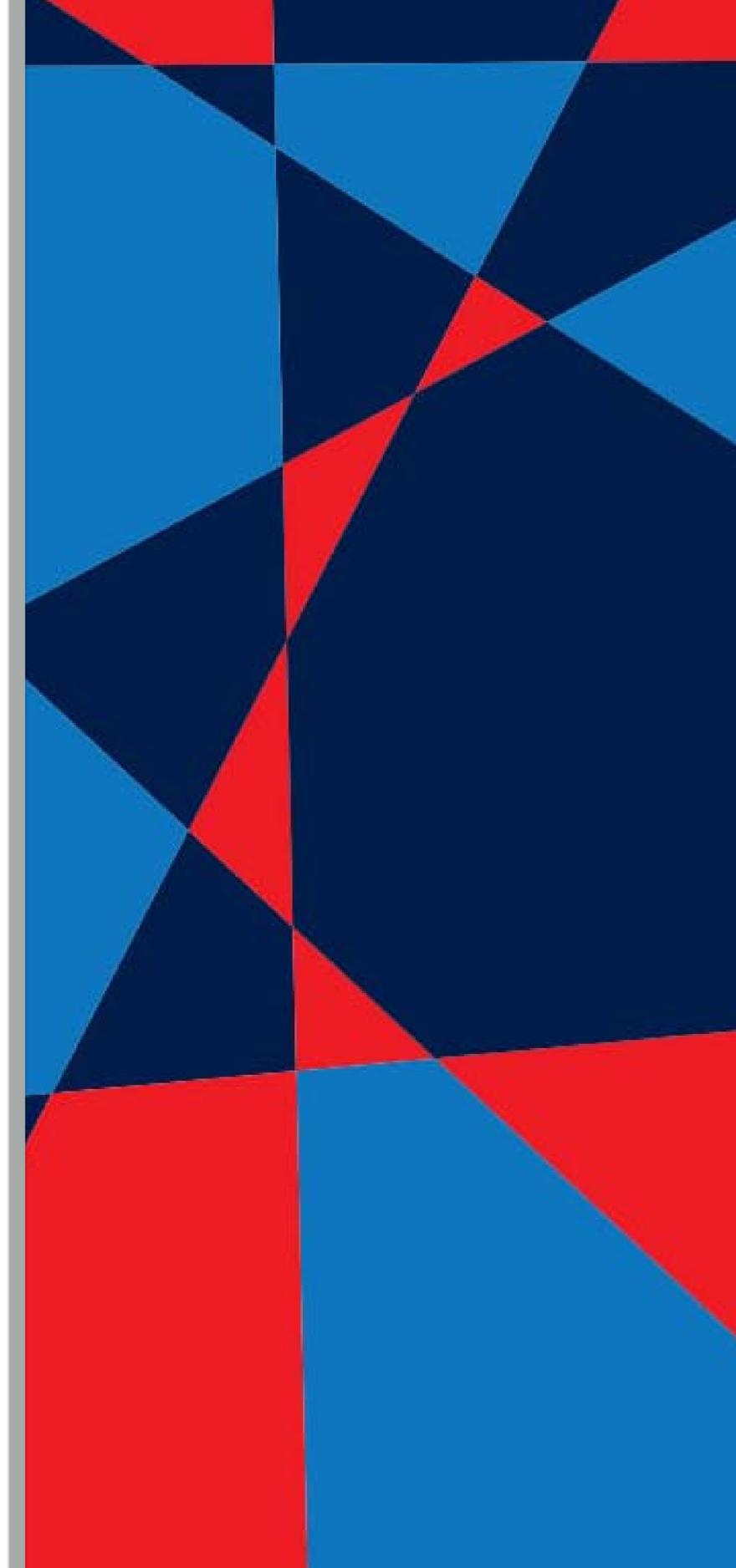
ЭКСАР

РОСЭКСИМБАНК

Компенсация затрат российским производителям на регистрацию объектов интеллектуальной собственности за рубежом

Олег Дьяченко,
руководитель проекта
по интеллектуальной собственности

2017





РОССИЙСКИЙ
ЭКСПОРТНЫЙ ЦЕНТР

ЭКСАР

РОСЭКСИМБАНК



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ от 15.12.2016 №1368

Утверждает:

- ▶ Правила предоставления субсидий российским производителям на финансирование части затрат, связанных с регистрацией на внешних рынках объектов интеллектуальной собственности;
- ▶ Порядок осуществления АО «РЭЦ» функций агента Правительства Российской Федерации по вопросу о предоставлении субсидий российским производителям на финансирование части затрат, связанных с регистрацией на внешних рынках объектов интеллектуальной собственности.



ПОЛУЧАТЕЛИ СУБСИДИИ

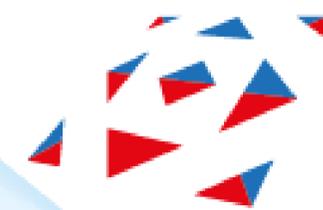
Юридические лица, зарегистрированные на территории РФ и производящие товары, услуги, работы и технологии, в состав которых входят объекты интеллектуальной собственности.

Организация, претендующая на получение субсидии, не должна получать субсидии из бюджетов бюджетной системы РФ на возмещение одних и тех же затрат, связанных с регистрацией на внешних рынках одних и тех же объектов интеллектуальной собственности.

Доля участия иностранных юридических лиц в уставном (складочном) капитале организации не должна превышать 50%

РАЗМЕР КОМПЕНСАЦИЙ

Субсидии предоставляются в целях компенсации фактических затрат, понесенных **в текущем финансовом году:**



РОССИЙСКИЙ
ЭКСПОРТНЫЙ ЦЕНТР

▲ ЭКСАР

▲ РОСЭКСИМБАНК

ТИП ЗАЯВКИ

Оплата
пошлин

Оплата услуг по подготовке, подаче
и делопроизводству по заявкам

Международная заявка РСТ

Заявка в зарубежное национальное/региональное патентное ведомство (изобретение, полезная модель, промышленный образец)

Заявка на международную регистрацию товарного знака в соответствии с Мадридским соглашением/протоколом

100%

70%



ПРЕДЕЛЬНЫЕ ЗНАЧЕНИЯ КОМПЕНСАЦИЙ

| Тип заявки | Лимит затрат на оплату услуг по подготовке, подаче заявок и делопроизводству |
|---|--|
| Международная заявка РСТ | 50 тыс. руб. |
| Заявка в зарубежное национальное/ региональное патентное ведомство: 1) США 2) Европейское патентное ведомство (ЕПВ) 3) Япония 4) Китай 5) Республика Корея 6) Другие страны | 325 тыс. руб. 525 тыс. руб. 260 тыс. руб. 200 тыс. руб. 200 тыс. руб. 160 тыс. руб. |
| Заявка на международную регистрацию товарного знака в соответствии с Мадридским соглашением/протоколом | 50 тыс. руб. |



ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ В АО «РОССИЙСКИЙ ЭКСПОРТНЫЙ ЦЕНТР» В ЦЕЛЯХ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИИ

- 1) заявление о заключении договора, подписанное руководителем организации;
- 2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенная в установленном порядке;
- 3) справка, подписанная руководителем организации (иным уполномоченным лицом), подтверждающая соответствие организации на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, следующим требованиям:
 - у организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед федеральным бюджетом;
 - организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц в совокупности превышает 50 процентов;
 - организация, претендующая на получение субсидии, обязуется в случае заключения ей с иностранным лицом договора отчуждения исключительного права на результат интеллектуальной деятельности, действующего на конкретной территории, вернуть в федеральный бюджет субсидию, которая была получена при патентовании результатов интеллектуальной деятельности на указанной территории



ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ (продолжение)

4) справка налогового органа, подтверждающая отсутствие на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, у организации задолженности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также во внебюджетные фонды – **новая форма (Приказ ФНС от 20 января 2017 г. № ММВ-7-8-20@)**;

Справка N _____

об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, **плательщиком страховых взносов**, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, **страховых взносов**, пеней, штрафов, процентов

Налогоплательщик (плательщик сбора, **плательщик страховых взносов**, налоговый агент)

(наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем)

ИНН _____ КПП _____

Адрес (место нахождения/ место жительства) _____

по состоянию на " __ " _____ 20__ г.

(дата)

(имеет или не имеет)

неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, **страховых взносов**, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

(наименование, код налогового органа)

Руководитель
(заместитель руководителя)
налогового органа

_____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О.) М.П.



ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ (продолжение)

- 5) **заверенные руководителем организации копии международных заявок, и(или) заявок в зарубежные национальные (региональные) патентные ведомства, и(или) заявок на международную регистрацию товарного знака. Предоставленные копии должны в обязательном порядке содержать информацию о номере заявке, дате подачи, заявителе, получающем ведомстве, типе и названии объекта интеллектуальной собственности;**
- 6) расчет размера субсидии;
- 7) **заверенные руководителем и главным бухгалтером организации документы, подтверждающие фактически понесенные в текущем финансовом году затраты и соответствие затрат целевому назначению;**
- 8) справка на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, подписанная руководителем и главным бухгалтером организации, подтверждающая, что организация не получала субсидии из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на возмещение части одних и тех же затрат, связанных с регистрацией на внешних рынках одних и тех же объектов интеллектуальной собственности;
- 9) справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером организации, подтверждающая согласие организации не претендовать на получение иной субсидии на возмещение затрат, связанных с регистрацией за рубежом одних и тех же объектов интеллектуальной собственности;



ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ (продолжение)

10) справка на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, подписанная руководителем и главным бухгалтером организации, подтверждающая, что организация не находится в стадии реорганизации, банкротства, ликвидации и не имеет ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

11) обоснование целесообразности правовой охраны предлагаемого объекта интеллектуальной собственности за рубежом:

- цели правовой охраны за рубежом (создание собственного производства за рубежом, продажа продукции на внешних рынках, продажа прав на технологию путем заключения лицензионного соглашения или договора отчуждения исключительного права);
- описание конечного продукта/технологии, в том числе ее конкурентные преимущества;
- описание потребителя конечного продукта/технологии;
- описание целевых рынков для реализации продукта/технологии;
- описание бизнес-модели вывода продукта/технологии на внешние рынки;
- оценка вероятного экономического эффекта от правовой охраны предлагаемого продукта/технологии за рубежом.

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ (продолжение)

12) **документы, подтверждающие, что организация владеет исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, предлагаемые к регистрации на внешних рынках:**

А) для компенсации затрат по международным заявкам - заверенную руководителем организации копию уведомления о поступлении заявки или копию уведомления о поступлении и регистрации заявки в Роспатент на тот же объект интеллектуальной собственности;

Б) для компенсации затрат по заявкам, поданным в зарубежные национальные и региональные патентные ведомства - заверенную руководителем организации копию уведомления о поступлении заявки, или копию уведомления о поступлении и регистрации заявки в Роспатент на тот же объект интеллектуальной собственности, или копию уведомления о номере международной заявки и дате международной подачи;

В) для компенсации затрат по международной регистрации товарного знака - заверенную руководителем организации копию свидетельства на товарный знак, зарегистрированный в Государственном реестре товарных знаков, или копию уведомления о поступлении заявки или копию уведомления о поступлении и регистрации заявки в Роспатент на тот же товарный знак.



ПОДРОБНАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ПОДГОТОВКЕ И ПОДАЧЕ ДОКУМЕНТОВ

На официальном сайте АО «Российский экспортный центр»:

https://www.exportcenter.ru/functions/subsidies_for_manufacturers/



Памятка организациям при подготовке и подаче документов на предоставление субсидий на финансирование части затрат, связанных с регистрацией на внешних рынках объектов интеллектуальной собственности

Шаблоны:

- справок, предусмотренных подпунктами «в», «з», «и», «к» пункта 9 Правил предоставления субсидий;
- заявления о предоставлении субсидии;
- описи документов;
- обоснования целесообразности правовой охраны ОИС за рубежом



ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ

1. Подтверждение факта получения организацией субсидии из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на возмещение одних и тех же затрат, связанных с регистрацией на внешних рынках одних и тех же объектов интеллектуальной собственности.
2. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных Правилами предоставления субсидий.
3. Несоответствие представленных документов положениям, предусмотренных Правилами предоставления субсидий.
4. Наличие в представленных документах недостоверной информации.



ТИПИЧНЫЕ ОШИБКИ ПРИ ПОДГОТОВКЕ ДОКУМЕНТОВ

- Справка из налогового органа представляется **на текущую дату**
- Согласно представленной справки из налогового органа организация **имеет задолженности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей** в бюджеты бюджетной системы РФ
- Справки, предусмотренные подпунктами «в», «з», «и», «к» пункта 9 Правил предоставления субсидий, предоставляются **не на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения.**
- Документы, подтверждающие фактически понесенные организацией затраты, заверяются **либо только руководителем организации, либо только главным бухгалтером организации.**
- При расчете субсидии на компенсацию части затрат, осуществленных в иностранной валюте, размер субсидии рассчитывается **не по установленному Центральным банком Российской Федерации курсу рубля по отношению к соответствующей иностранной валюте на дату осуществления платежа.**
- Если документы подписаны уполномоченным лицом, **не прикладывается доверенность**, либо в доверенности не указаны соответствующие полномочия такого лица.



РОССИЙСКИЙ
ЭКСПОРТНЫЙ ЦЕНТР

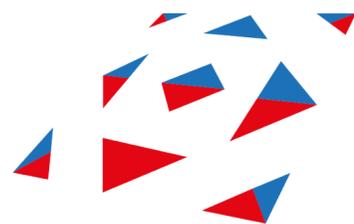
ЭКСАР

РОСЭКСИМБАНК

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ АО «РОССИЙСКИЙ ЭКСПОРТНЫЙ ЦЕНТР»



Контакты:



РОССИЙСКИЙ
ЭКСПОРТНЫЙ ЦЕНТР

 ЭКСАР

 РОСЭКСИМБАНК

Дьяченко Олег Георгиевич,

Руководитель проекта по интеллектуальной
собственности

123610 г. Москва, Краснопресненская набережная, 12,
подъезд 9, этаж 14



тел.: +7 (495) 937-47-47 доб.6270, +7 (985) 997-33-58 (моб.)



e-mail: dyachenko@exportcenter.ru

www.exportcenter.ru