СЛУЖЕБНЫЕ ОТМЕТКИ	Ректору КНИТУ
Рег.№Принял	
Дата«»201 г.	Фамилия Имя Отчество приглашающего
Передано в УВМ «»201 г	
Приглашение №	паспортные данные
получено «» 201 г	адрес, контактный телефон
Передано (Отправлено)	
	ЗАЯВЛЕНИЕ.
Прошу оформить приглашение на имя	Фамилия Имена приглашаемого на русском языке
ГражданствоДата р	ождения Пол
Точное место рождения	
Постоянное проживание: Государство	Регион
Паспорт серия№	дата выдачи
срок действия	
Род занятий, должность	
Место работы (полное название организации)	
Адрес места работы (полный адрес организац	ии)
Цель поездки (подчеркнуть): «Учеба»	«Аспирантура» «Стажировка»
Место получения визы: Государство	Город
Приглашение выслать по E-MAIL:	
Предполагаемый въезд в Россию: с	по
Пункты посещения в России	
Адрес планируемого места проживания в Каз	
ФакультетПрограмма (специальность) Обязуюсь сообщить о получении визы и дате	и времени прибытия в КНИТУ.
	Подпись дата

телефон/факс +7 (843) 2314263 e-mail: fmop@kstu.ru
Обязательные документы, прилагаемые к заявлению:

- 1. Копия паспорта (главная страница с фото)
- 2. Копия документа об образовании и приложений к нему с нотариально заверенным переводом

K.Marksa 68, Kazan, 420015 Russia