

УТВЕРЖДЕНО

Председатель ОППО ФГБОУ ВО «КНИТУ»  
Общероссийского профсоюза образования  
\_\_\_\_\_ А.К. Загрудинова

УТВЕРЖДЕНО

Врио ректора ФГБОУ ВО «КНИТУ»  
\_\_\_\_\_ Ю.М. Казаков

**СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА НА 2022 ГОД  
ФГБОУ ВО «Казанский национальный исследовательский  
технологический университет»**

№	Содержание мероприятий	Срок выполнения	Ответственные лица
1	2	3	4
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1.1.	Организация и проведение смотров-конкурсов по охране труда	апрель	Начальник УПБ, Профком КНИТУ
1.2.	Проведение специальной оценки условий труда	сентябрь-октябрь	Начальник УПБ
1.3.	Обучение по пожарно-техническому минимуму	июнь	Начальник УПБ
1.4.	Закупка первичных средств пожаротушения (огнетушители и противопожарное полотно)	сентябрь	Начальник УПБ
1.5.	Перемещение рабочих мест кафедры ХТД из цокольного этажа корпуса А на 2-й этаж корпуса Б	январь-март	Проректор по УР
1.6.	Разработка и утверждение инструкций по охране труда	в течение года	Начальник УПБ
1.7.	Проведение оценки профессиональных рисков на рабочих местах	в течение года	Начальник УПБ, Профком КНИТУ
<b>2. Технические мероприятия</b>			
2.1.	Ревизия и ремонт пластиковых окон в помещениях университета	в течение года	Проректор по АХР
2.2.	Установка станции очистки воды в корпусе Е	январь-март	Проректор по АХР
2.3.	Ввод в эксплуатацию системы воздушного отопления в корпусе «М»	декабрь 2021 – январь 2022	Проректор по АХР
2.4.	Улучшение теплового режима в учебных аудиториях корпуса В (В-101, В-131 и др.)	в течение года	Проректор по АХР

2.5.	Замена линолеума в аудиториях и кабинетах (не менее 10 помещений)	в течение года	Проректор по АХР
2.6.	Ремонт коридоров и аудиторий учебного корпуса по адресу ул. Зорге, 13а	в течение года	Проректор по АХР
2.7.	Замена полового покрытия Зала ученого совета А-229	в течение года	Проректор по АХР
<b>3. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия</b>			
3.1.	Организация проведения медицинского обследования (УЗИ скрининг) для работников университета	апрель-май	Профком КНИТУ
3.2.	Проведение обязательных периодических медицинских осмотров (обследований) работников	сентябрь-декабрь	Начальник УПБ
3.3.	Поставка медицинских аптек для нужд работников КНИТУ	ноябрь	Начальник УПБ
3.4.	Организация проведения вакцинации от гриппа	сентябрь-октябрь	Профком КНИТУ
3.5.	Проведение производственного лабораторного контроля вредных факторов производственной среды на рабочих местах	в течение года	Начальник УПБ
<b>4. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты (СИЗ)</b>			
4.1.	Приобретение средств индивидуальной защиты для работников, занятых во вредных и (или) связанных с загрязнением	сентябрь	Начальник УПБ
<b>5. Спортивно-оздоровительные мероприятия</b>			
5.1.	Организация приобретения абонементов для занятий спортом в спортивных комплексах и фитнес-клубах	в течение года	Профком КНИТУ
5.2.	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий	в течение года	Профком КНИТУ
5.3.	Организация и приобретение путевок в санатории для работников университета	в течение года	Профком КНИТУ