

Порядок проведения очного тура

1. На решение задач очного тура отводится:

- Математика – 180 минут
- ИКТ – 235 минут
- Химия – 180 минут
- Физика – 9 – 180 минут
- Физика – 10, 11 класс – 235 минут
- Экономика – 150 минут.

2. Сбор участников начинается за 30 минут до начала Олимпиады. Участники, опоздавшие на Олимпиады более чем на 30 минут (после фактического начала написания) к участию в Олимпиаде не допускаются.

3. При входе в кабинет написания Олимпиады участник должен предъявить:

- Карточку участника, подписанную родителем/законным представителем, распечатанную из личного кабинета сайта Олимпиады
- Документ, удостоверяющий личность (паспорт, ученический)
- Распечатанные индивидуальные бланки из личного кабинета для решения заданий Олимпиады

Если участник забыл распечатать бланки, то организатор Олимпиады окажет содействие в распечатке на сайте <https://olympiad.gazprom.ru/> под Вашими логинами и паролями.

При входе в аудиторию участники оставляют в указанном дежурным месте все вещи

4. На рабочем столе участника может находиться только документ, удостоверяющий личность, карточка участника, индивидуальные бланки, письменные принадлежности и калькулятор (на всех профилях, кроме математики). Допускается вода или сок, легкая еда (шоколад, печенье), материалы, предоставленные организаторами.

5. Комплект документов, который выдается участнику Олимпиады (необходимо заблаговременно распечатать):

- Титульный лист
- Чистая бумага для черновиков (свободной формы), не проверяется.

6. Участники Олимпиады заполняют Титульный лист В обозначенное время проведения очного тура Олимпиады ответственным лицом за проведение Олимпиады зачитывается Инструкция для участников Олимпиады. Всем участникам раздаются бланки с заданиями, а также необходимые и разрешенные организатором для использования дополнительные материалы (таблицы, значения констант и т.п.).

7. Отсчет времени Олимпиады начинается с момента выдачи последнему участнику бланков заданий. На доске в аудитории пишется время начала и время окончания. Участники оповещаются, что прошел 1 час, 2 часа от начала Олимпиады, за 10 и 5 минут до окончания времени Олимпиады.

8. Допускается выполнение заданий Олимпиады в произвольном порядке, синей или черной ручкой. Желательно в нижней части листа указывать порядковый номер листа.
9. Участники Олимпиады имеют право:
- Попросить дополнительные листы черновиков или чистовиков (если вдруг необходимо дополнительные бланки, распечатать из личного кабинета участника);
 - Выйти в туалет, вместе с сопровождающим. Если все сопровождающие заняты, то участник ждет, пока вернутся другие. Все свои бланки и бумагу для черновиков участник должен оставить в аудитории.
 - Сдать работу раньше срока окончания Олимпиады.
10. Если в ходе очного тура Олимпиады у участника возникают вопросы, он должен поднять руку и пригласить организатора. Организатор может связаться с членом методической комиссии (разработчиком) по содержанию задания.
11. На Олимпиаде запрещается пользоваться любой литературой и заранее сделанными записями.
12. Во время Олимпиады нельзя пользоваться электронными приборами (телефоны, планшеты, «умные» часы и т.п.). В случае, если участник замечен за использованием электронных приборов, то он дисквалифицируется, а его результат аннулируется. Перед началом Олимпиады организаторы обязаны уведомить участников о недопустимости пользования электронными приборами и предложить выключить их тем, кто еще не успел.
13. В конце Олимпиады участник сдает: карточку участника; выполненную работу, вложенную в титульный лист; черновики; задания Олимпиады. Все розданные участникам материалы (бланки заданий, чистовики, черновики и прочие бумаги) запрещается забирать с собой, их необходимо сдать ответственному за проведение Олимпиады.
- Организаторы проверяют, правильно ли участник заполнил всю необходимую информацию:
- На титульном листе фамилия, имя, отчество соответствуют паспорту участника;
 - Участник похож на свою фотографию в паспорте;
- По окончании ответственным лицом за проведение Олимпиады производится сканирование чистовиков работы (см. Инструкцию по сканированию), затем в отдельный конверт запечатываются бланки-чистовики (скрепляются степлером в левом верхнем углу) и заполненный Протокол проведения Олимпиады.
- Остальные документы (Карточка участника, Титульный лист, Черновики, Справка с места учебы участника) остаются у организаторов Площадки и хранятся до 01.09.2021.
14. Копия Протокола проведения Олимпиады направляется на электронный адрес gazprom@etu.ru в день проведения Олимпиады
15. Запечатанные конверты с работами участников Олимпиады и оригинал Протокола направляются в адрес вуза, ответственного за соответствующий профиль Олимпиады.