

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский национальный исследовательский технологический универси-
тет»
(ФГБОУ ВО «КНИТУ»)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УР

Бурмистров А.В.

«01» 04 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

По дисциплине Б1.В.ДВ.2.1 «Психология трудового коллектива»

Направление подготовки 20.03.01 «Техносферная безопасность»

Профиль «Инженерная защита окружающей среды»

Квалификация выпускника БАКАЛАВР

Форма обучения ЗАОЧНАЯ

Институт, факультет ИХТИ, ФЭТИБ

Кафедра-разработчик рабочей программы Кафедра социальной работы, педаго-
гогики и психологии

Курс, семестр 2 курс, 4 семестр

	Часы	Зачетные единицы
Лекции	-	-
Практические занятия	5	0,14
Лабораторные занятия	-	-
Самостоятельная работа	63	1,75
Контроль	4	0,11
Форма аттестации	Зачет	
Всего	72	2

Казань, 2019 г.

Рабочая программа составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (№246 от 21.03.2016) по направлению 20.03.01 «Техносферная безопасность», для профиля «Инженерная защита окружающей среды», на основании учебного плана набора обучающихся 2019 г.

Типовая программа по дисциплине отсутствует

Разработчик программы:

доцент кафедры СРПП



Мелихова Н.Н.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры СРПП, протокол от № 10 от 29.05.19.

Зав. кафедрой



Валеева Н.И.

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания методической комиссии ИХТИ от 21.06.2019г № 6

Председатель комиссии, профессор



Базотов В.Я.

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания методической комиссии ФСТС от 21.06.2019г № 19

Председатель комиссии, профессор



Валеева Н.И.

Начальник УМЦ, доцент



Китаева Л.А.

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Психология трудового коллектива» являются:

- а) формирование знаний о специфике общения и взаимодействия работников в трудовом коллективе с учетом их психологических особенностей.
- б) обучение технологии использования социально-психологических методов организации и управления трудовым коллективом
- в) обучение способам применения конструктивных методов разрешения конфликтов.
- г) раскрытие сущности процессов, происходящих при зарождении, организации и развитии трудового коллектива в организации и на предприятии.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Психология трудового коллектива» относится к дисциплинам по выбору вариативной части ООП и формирует у студентов по направлению подготовки 20.03.01 «Техносферная безопасность» набор знаний, умений, навыков и компетенций.

Знания, полученные при изучении дисциплины «Психология трудового коллектива» могут быть использованы при прохождении практик и выполнении выпускных квалификационных работ по направлению подготовки 20.03.01 «Техносферная безопасность».

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК-2: Владением компетенциями ценностно-смысловой ориентации (понимание ценности культуры, науки, производства, рационального потребления);

ОК-14: способностью использовать организационно-управленческие навыки в профессиональной и социальной деятельности;

ПК-1: способностью принимать участие в инженерных разработках среднего уровня сложности в составе коллектива.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- 1) Знать:
 - а) понятие трудового коллектива и классификацию трудовых коллективов;

- б) основные психические свойства субъекта трудовой деятельности и их структуры как факторов организации трудовой деятельности и ее эффективности;
- в) закономерности развития личности в трудовом процессе, раскрытие особенностей взаимной детерминации (обусловленности) личности и профессии;
- г) проблемы мотивации трудовой деятельности, основные закономерностей формирования и развития системы профессиональных мотивов личности, влияние мотивационной системы личности на эффективность трудовой деятельности.

2) Уметь:

- а) применять полученные знания в практической деятельности;
- б) максимально использовать в производстве человеческие ресурсы без принуждения и давления на людей;
- в) организовать систему управления коллективом;
- г) правильно оценивать подчиненных, выявлять мотивы их поведения, хорошо знать особенности их личности;

3) Владеть:

- а) системой теоретических знаний и практических навыков в сфере управления трудовым коллективом;
- б) целостным представлением о психологических особенностях работников любого трудового коллектива;
- в) знаниями об основных проблемах, связанных с психологическими особенностями работников трудового коллектива;
- г) навыками самостоятельного, творческого использования теоретических знаний в практической деятельности

4. Структура и содержание дисциплины «Психология трудового коллектива»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

№ п/ п	Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы (в часах)				Оценочные средства для проведения про- межуточной аттеста- ции по разделам
			Лек- ции	Семинар (Практи- ческие занятия)	Лаб. рабо- ты	СРС	
1	Трудовой коллек- тив и его характе- ристика	4	-	1	-	12	Доклад, контрольная работа, дискуссия
2	Характеристика деятельности руко- водителя	4	-	1	-	11	Доклад, контрольная работа, дискуссия
3	Конфликты в тру- довом коллективе	4	-	1	-	10	Доклад, контрольная работа, дискуссия
4	Адаптация персо- нала в организации	4	-	0,5	-	10	Доклад, контрольная работа, дискуссия
5	Обучение персона- ла: принципы, ос- новные требования, методы	4	-	0,5	-	10	Доклад, контрольная работа, дискуссия
6	Культура делового общения	4	-	1	-	10	Доклад, контрольная работа, дискуссия
Всего				5		63	Зачет
Форма аттестации							

5. Содержание лекционных занятий по темам

Лекционные занятия по дисциплине «Психология трудового коллектива» учебным планом по направлению подготовки 20.03.01 «Техносферная безопасность» не предусмотрены.

6. Содержание семинарских, практических занятий

Цель проведения семинарских занятий:

- обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных практических знаний по конкретным темам;
- формирование умений применять полученные знания на практике, реализацию единства интеллектуальной и практической деятельности.

№ п/п	РАЗДЕЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ	Часы	Тема семинарских, практических заня- тий	Краткое содержание	Формируемые компетенции
1	Трудовой кол- лектив и его ха- рактеристика	0,5	1.Трудовой коллек- тив и его характе- ристика	Группа: определение, харак- теристика, виды. Коллектив: признаки и функции. Виды коллективов.	ОК-2, ОК-14, ПК-1
		0,5	2. Социально- психологическая характеристика трудового коллек- тива	Межличностные отношения в коллективе. Социально- психологические характери- стики коллектива: инфор- мированность, дисциплини- рованность, активность, ор- ганизованность, сплочен- ность. Морально- психологический климат в коллективе. Факторы фор- мирования климата в кол- лективе. Мероприятия, направленные на улучшение морально-психологического климата в коллективе	ОК-2, ОК-14, ПК-1
2	Характеристика деятельности руководителя	0,5	3. Стили руковод- ства трудовым кол- лективом	Общая характеристика сти- лей руководства коллекти- вом. Факторы формирова- ния стиля руководителя. Индивидуальный стиль дея- тельности руководителя	ОК-2, ОК-14, ПК-1
		0,5	4. Руководитель- организатор работы трудового коллек- тива	Организационные методы руководства. Организатор- ские качества и способности руководителя. Формирова- ние эффективной рабочей команды. Сбои в управле- нии коллективом. Мотива- ция трудовой деятельности.	ОК-2, ОК-14, ПК-1
3	Конфликты в трудовом кол- лективе	1	5. Классификация конфликтов в тру- довом коллективе	Источники конфликтов и стрессов в организациях: их объективные и субъектив- ные причины. Психологиче- ский моббинг в организа- ции. Динамика конфликта. Трудовые конфликты в ор- ганизации. Особенности управления конфликтами. Стратегии конфликтного взаимодействия	ОК-2, ОК-14, ПК-1

4	Адаптация персонала в организации	0,5	6. Теоретические аспекты системы адаптации персонала	Понятия, цели и виды адаптации. Этапы адаптации и разработки программы адаптации сотрудника. Участники адаптационного процесса: их роли и задачи. Особенности адаптации разных категорий сотрудников	ОК-2, ОК-14, ПК-1
5	Обучение персонала: принципы, основные требования, методы	0,5	7. Формы и методы обучения персонала	Организация профессионального обучения персонала: виды, формы, содержание, цели	ОК-2, ОК-14, ПК-1
6	Культура делового общения	1	8. Культура и этика деловых отношений	Особенности делового общения. Психологическая характеристика служебного поведения руководителя. Этика деловых отношений в работе персонала. Невербальные средства общения.	ОК-2, ОК-14, ПК-1
	Всего	5			

7. Содержание лабораторных занятий

Лабораторные работы по дисциплине «Психология трудового коллектива» учебным планом по направлению подготовки 20.03.01 «Техносферная безопасность», не предусмотрены.

8. Самостоятельная работа бакалавра

№ п/п	Темы, выносимые на самостоятельную работу	Часы	Форма СРС	Формируемые компетенции
1.	Трудовой коллектив и его характеристика	12	Подготовка к дискуссии, подготовка доклада, контрольной работы	ОК-2, ОК-14, ПК-1
2.	Характеристика деятельности руководителя	11	Подготовка к дискуссии, подготовка доклада	ОК-2, ОК-14, ПК-1
3.	Конфликты в трудовом коллективе	10	Подготовка к дискуссии, подготовка доклада, контрольной работы	ОК-2, ОК-14, ПК-1
4.	Адаптация персонала в организации	10	Подготовка к дискуссии, подготовка доклада	ОК-2, ОК-14, ПК-1

5.	Обучение и профессиональное развитие персонала	10	Подготовка к дискуссии, подготовка доклада, контрольной работы	ОК-2, ОК-14, ПК-1
6.	Культура делового общения	10	Подготовка к дискуссии, подготовка доклада, контрольной работы	ОК-2, ОК-14, ПК-1
	Всего	63		

9. Использование рейтинговой системы оценки знаний

При оценке результатов деятельности студентов в рамках дисциплины «Психология трудового коллектива» используется рейтинговая система оценки знаний.

Рейтинговая оценка формируется на основании текущего и промежуточного контроля. Максимальное и минимальное количество баллов по различным видам учебной работы описано в Положении о балльно-рейтинговой системе оценки знаний студентов и обеспечения качества учебного процесса.

Изучение дисциплины «Психология трудового коллектива» заканчивается зачётом.

При изучении дисциплины предусматриваются доклад, участие в дискуссии, выступление с презентацией, контрольная работа.

Предмет считается усвоенным, если студентом выполнены все текущие контрольные точки и сумма баллов, набранных за текущую работу в семестре, не менее 60. В результате минимальный текущий рейтинг составит – 60б, максимальный – 100б.

Семинар как форма учебного процесса предполагает самостоятельное изучение студентами отдельных вопросов (проблем) на заданную преподавателем тему и их совместное обсуждение, подготовку к участию в дискуссии на заданную тему и докладов, является неотъемлемой частью рейтинговой системы и занимает важное место в текущем контроле успеваемости.

Таким образом, **текущий рейтинг ($R^{\text{тек}}$)** знаний студента дневного обучения складывается из следующих оценок:

Оценочные средства	Min, баллов	Max, баллов
Дискуссия	15	25
Доклад	15	25
Контрольная работа	30	50
Итого:	60	100

10. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации разрабатываются согласно положению о Фондах оценочных средств, рассматриваются как составная часть рабочей программы и оформляются отдельным документом.

11. Информационно-методическое обеспечение дисциплины

11.1 Основная литература

При изучении дисциплины «Психология трудового коллектива» в качестве основных источников информации рекомендуется использовать следующую литературу.

Основные источники информации	Кол-во экз.
1. Базаров Т. Ю. Управление персоналом: Учебник / Базаров Т.Ю., Еремин Б.Л. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 560 с.	ЭБС «Знаниум» http://znanium.com/bookread2.php?book=884141 доступ из любой точки интернета после регистрации с IP-адресов КНИТУ
2. Бычков В. П. Управление персоналом: Учебное пособие / В.П. Бычков, В.М. Бугаков, В.Н. Гончаров; Под ред. В.П. Быčkova. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012. - 237 с.	ЭБС «Знаниум» http://znanium.com/bookread2.php?book=319107 доступ из любой точки интернета после регистрации с IP-адресов КНИТУ
3. Кибанов А. Я. Управление персоналом: Учебное пособие / А.Я. Кибанов, Г.П. Гагаринская, О.Ю. Калмыкова, Е.В. Мюллер. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 238 с.	ЭБС «Знаниум» http://znanium.com/bookread2.php?book=339115 доступ из любой точки интернета после регистрации с IP-адресов КНИТУ
4. Королев Л. М. Психология управления: Учебное пособие / Королев Л.М., - 5-е изд. - М.:Дашков и К, 2016. - 188 с.	ЭБС «Знаниум» http://znanium.com/bookread2.php?book=937307 доступ из любой точки интернета после регистрации с IP-адресов КНИТУ
5. Психология управления трудовым коллективом : учебное пособие / Г.Б. Хасанова, Р.Р. Исхакова; М-во образ. и науки России, Казан. нац. исслед. технол. ун-т. - Казань :Изд-во КНИТУ, 2012. - 260 с.	ЭБС « Консультант студента» http://www.studentlibrary.ru/doc/ISBN9785788213347-SCN0000/000.html?SSr=370133c9711418cc29a4554kspp доступ из любой точки интернета после регистрации с IP-адресов КНИТУ

11.2 Дополнительная литература

В качестве дополнительных источников информации рекомендуется использовать следующую литературу:

Дополнительные источники информации	Кол-во экз.
6. Управление персоналом: Учебное пособие, - 2-е изд. - М.:АльпинаПабл., 2016. - 242 с.	ЭБС «Знаниум» http://znanium.com/bookread2.php?book=926039 доступ из любой точки интернета после регистрации с IP-адресов КНИТУ

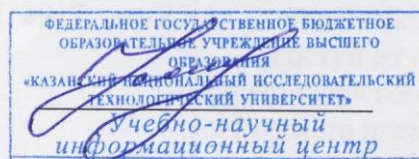
7.Трусь, А.А. Психология управления [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.А. Трусь. – Минск: Вышэйшая школа, 2014. – 317 с.	ЭБС «Знаниум» http://znanium.com/bookread2.php?book=509563 доступ из любой точки интернета после регистрации с IP-адресов КНИТУ
--	--

11.3 Электронные источники информации

При изучении дисциплины «Психология трудового коллектива» использование электронных источников информации:

1. Электронный каталог УНИЦ КНИТУ – Режим доступа: <http://ruslan.kstu.ru/>
2. Электронная библиотека УНИЦ КНИТУ – режим доступа: <http://ft.kstu.ru/ft/>
3. Научная Электронная Библиотека (НЭБ) – Режим доступа: <http://elibrary.ru>
4. ЭБС «РУКОНТ» – Режим доступа: <http://rucont.ru>
5. ЭБС Библиокомплектатор – Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/>
6. ЭБС «Лань» – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/books/>
7. ЭБС «КнигаФонд» – Режим доступа: <http://www.knigafund.ru>
8. ЭЧЗ «БиблиоТех» – Режим доступа: <https://kstu.bibliotech.ru>
9. ЭБС «Консультант студента»- Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru>
10. ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <http://znanium.com/>
11. ЭБС «Book.ru» - Режим доступа <https://www.book.ru/>
12. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – режим доступа: <https://biblioclub.ru>

Согласовано:
Зав.сектором ОКУФ



11.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

1. eLIBRARY.RU – Режим доступа: www.elibrary.ru
2. Психологические тесты онлайн. – Режим доступа: <https://psytests.org/test.html>
3. Большая психологическая энциклопедия. – Режим доступа: <https://rus-big-psyho.slovaronline.com>

12. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины «Психология трудового коллектива» используются:

- а) комплект электронных видеоматериалов
- б) аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук, и т.д.),
- в) раздаточные и демонстрационные материалы.

Лицензированное программное обеспечение и свободно распространяемое программное обеспечение, используемое в учебном процессе при освоении дисциплины «Психология трудового коллектива»:

MS Office 2010-2016 Standard от 08.11.2016 №16/2189/Б

MS Office 2007 Professional Russian от 16.10.2008 лицензия № 44684779

notepad++ <https://notepad-plus-plus.org/resources/>

13. Образовательные технологии

Количество занятий, проводимых в интерактивных формах, равен 3 часам во время практических занятий.

В процессе преподавания дисциплины используются следующие образовательные технологии:

- Методы активного обучения: групповые дискуссии, метод мозгового штурма
- интерактивные технологии: подготовка и показ презентаций с использованием проектора, использование ресурсов сети Интернет для подготовки к семинарам и в процессе семинаров, использование видеоматериалов.