

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Казанский национальный исследовательский технологический
университет»
(ФГБОУ ВО «КНИТУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР
Д.Ш. Султанова

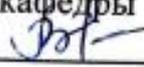
« 07 » 06 2021 г.

**ПРОГРАММА
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Направление подготовки	<u>41.03.06 «Публичная политика и социальные науки»</u>
Профиль подготовки	<u>Государственное управление и публичная политика</u>
Квалификация выпускника:	бакалавр
Форма обучения:	очно-заочная
Институт, факультет	Институт управления инновациями, факультет промышленной политики и бизнес-администрирования
Кафедра-разработчик рабочей программы:	кафедра государственного управления, истории, социологии

Казань, 2021 г.

Программа составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (№1001 от 13.08.2020г.) по направлению 41.03.06 «Публичная политика и социальные науки» и в соответствии с Порядком и формой проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аттестации образовательным программам от 01.02.2016 года для набора обучающихся 2020 г.

Разработчик программы: доцент кафедры государственного управления, истории, социологии  Ю.А. Вафина

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственного управления, истории, социологии
протокол от 19.05.2021, № 8

Зав. кафедрой, проф.  А.Р. Тузиков

УТВЕРЖДЕНО

Нач. УМЦ



Л.А. Китаева

1. Цели итоговой аттестации (ИА)

Целями ИА являются:

- а) систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний, практических, профессиональных умений и навыков выпускников;
- б) развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладения методикой исследования при решении проблем и вопросов, обозначенных в выпускной квалификационной работе;
- в) определение степени готовности выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия уровня его подготовки требованиям ФГОС ВО.

2. Место ИА в структуре ООП

ИА является завершающим этапом реализации ООП по направлению подготовки 41.03.06– Публичная политика и социальные науки по профилю подготовки «Государственное управление и публичная политика» и включает в себя в себя подготовку к сдаче и сдачу итогового экзамена и выполнение, подготовку и процедуру защиты выпускной квалификационной работы. Общая продолжительность ИА составляет 6 недель.

3. Компетенции, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

В результате освоения ООП выпускник, освоивший программу бакалавриата по направлению 41.03.06– Публичная политика и социальные науки по профилю подготовки «Государственное управление и публичная политика», должен обладать следующими компетенциями, достичь следующих индикаторов компетенций:

Универсальными (УК)

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-1.1 Знает методики поиска, сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; метод системного анализа

УК-1.2 Умеет применять методики поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; применять системный подход для решения поставленных задач

УК-1.3 Владеет навыками поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; использования системного подхода для решения поставленных задач

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.1 Знает виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность

УК-2.2 Умеет определять круг задач в рамках поставленной цели, анализировать и выбирать альтернативные способы решения; оценивать ресурсы и ограничения и соблюдать правовые нормы при достижении профессиональных результатов

УК-2.3 Владеет навыками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-3.1 Знает основные приемы и нормы социального взаимодействия; принципы лидерства и формирования команды; технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии

УК-3.2 Умеет устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды

УК-3.3 Владеет навыками социального взаимодействия и командной работы, распределения и реализации оптимальной роли в команде

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.1 Знает основы деловой коммуникации, правила и закономерности устной и письменной формы речи, требования к деловой коммуникации на русском и иностранном языках

УК-4.2 Умеет применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках

УК-4.3 Владеет навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках

УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-5.1 Знает основные социально-философские подходы; закономерности и трактовки исторических явлений; понимает сущность культурного разнообразия в обществе

УК-5.2 Умеет понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-5.3 Владеет навыками адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; конструктивного взаимодействия в мире культурного многообразия с использованием признанных этических норм

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-6.1 Знает основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни

УК-6.2 Умеет эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения

УК-6.3 Владеет навыками управления собственным временем; технологиями приобретения, использования и обновления социо-культурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни

УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-7.1 Знает виды физических упражнений; роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни

УК-7.2 Умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки; использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни

УК-7.3 Владеет навыками укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-8.1 Знает классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты

от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации

УК-8.2 Умеет поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению

УК-8.3 Владеет навыками прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций

УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

УК-9.1 Знает базовые понятия дефектологии

УК-9.2 Умеет использовать в профессиональной деятельности знания о людях с особенностями развития

УК-9.3 Владеет навыками профессиональной и социальной коммуникации в инклюзивной среде

УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10.1 Знает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике

УК-10.2 Умеет использовать экономические знания в различных сферах деятельности, анализировать и обобщать экономическую информацию для принятия обоснованных управленческих решений

УК-10.3 Владеет навыками использования методов экономического и финансового планирования для достижения финансовых целей, а также инструментами управления личными финансами и финансовыми рисками

УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

УК-11.1 Знает сущность, понятие и задачи противодействия коррупции и предупреждения коррупционных рисков в профессиональной деятельности; требования законодательства в области противодействия коррупции

УК-11.2 Умеет предупреждать коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключать необоснованное вмешательство в профессиональную деятельность в целях склонения к коррупционным правонарушениям

УК-11.3 Владеет навыками нетерпимого отношения к коррупционному поведению, уважительного отношения к праву и закону

общефессиональными (ОПК):

Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности (ОПК-1)

ОПК-1.1 Знает как общую, так и профессиональную лексику и правила государственного языка Российской Федерации и иностранного (ых) языка (ов)

ОПК-1.2 Умеет осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности

ОПК-1.3 Владеет навыками организации коммуникации в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности.

Способен применять информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры и требований информационной безопасности (ОПК-2)

ОПК-2.1 Знает современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения стандартных задач профессиональной деятельности, требования информационной безопасности

ОПК-2.2 Умеет адекватно применять информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения стандартных задач профессиональной деятельности, обеспечения информационной безопасности

ОПК-2.3 Владеет навыками сформированной информационной и библиографической культуры, обеспечения информационной безопасности в процессе решения задач профессиональной деятельности.

Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности (ОПК-3):

ОПК-3.1 Знает методы и инструменты выявления, систематизации и интерпретации содержательно значимых эмпирических данных из потоков информации, смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности

ОПК-3.2 Умеет выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности

ОПК-3.3 Владеет навыками работы с информацией по профилю деятельности

Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационными контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях (ОПК-4)

ОПК-4.1 Знает приемы и методы анализа общественно-политических и социально-значимых событий и процессов, их экономические, социальные и культурно-цивилизационные контексты, тенденции и закономерности развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях

ОПК-4.2 Умеет устанавливать причинно-следственные связи, характеризовать и оценивать общественно-политические и социально-экономические события и процессы, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационными контекстами, с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях

ОПК-4.3 Владеет навыками анализа общественно-политических и социально-значимых событий и процессов, их экономические, социальные и культурно-цивилизационные контексты, тенденции и закономерности развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.

Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации (ОПК-5)

ОПК-5.1 Знает порядок формирования дайджестов, аналитических материалов общественно-политической направленности по профилю деятельности

ОПК-5.2 Умеет организовать, координировать и контролировать формирование дайджестов и аналитических материалов общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации

ОПК-5.3 Владеет навыками сбора, обработки, подготовки данных для формирования дайджестов и аналитических материалов общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации

Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности (ОПК-6)

ОПК-6.1 Знает основы организационно-управленческой деятельности, методы принятия и исполнения управленческого решения по профилю деятельности

ОПК-6.2 Умеет определять порядок осуществления организационно-управленческой деятельности, принятия и исполнения управленческого решения по профилю деятельности

ОПК-6.3 Владеет навыками участия в разном качестве в организационно-управленческой деятельности и исполнения управленческих решений по профилю деятельности

Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности (ОПК-7)

ОПК-7.1 Знает правила и требования к оформлению документов и отчетов по результатам профессиональной деятельности

ОПК-7.2 Умеет составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности

ОПК-7.3 Владеет навыками организации работы с документами и отчетами по результатам профессиональной деятельности.

профессиональными (ПК):

информационно-коммуникативный тип задач профессиональной деятельности:

Способен получать и анализировать информацию из различных источников в сфере организационно-коммуникационной деятельности по обеспечению публичной политики (ПК-1)

ПК-1.1 Знает методы сбора и анализа информации из различных источников в сфере организационно-коммуникационной деятельности по обеспечению публичной политики

ПК-1.2 Умеет собирать и анализировать информацию из различных источников о деятельности по обеспечению публичной политики в соответствии с заданными требованиями

ПК-1.3 Владеет навыками мониторинга информации для осуществления организационно-коммуникационной деятельности по обеспечению публичной политики

Способен собирать, подготавливать и представлять информацию о деятельности органов государственной, муниципальной власти и негосударственных некоммерческих организаций для населения, а также планировать освещение в СМИ деятельности указанных организаций (ПК-3)

ПК-3.1 Знает методы организации сбора и обработки информации о деятельности органов государственной, муниципальной власти и негосударственных некоммерческих организаций, основы планирования освещения в СМИ деятельности указанных организаций

ПК-3.2 Умеет собирать, обрабатывать информацию о деятельности органов государственной, муниципальной власти и негосударственных некоммерческих организаций, планировать освещение в СМИ деятельности указанных организаций в соответствии с заданными требованиями

ПК-3.3 Владеет навыками представления информации о деятельности органов государственной, муниципальной власти и негосударственных некоммерческих организаций, составления плана освещения в СМИ деятельности указанных организаций

Организационно-управленческий тип задач профессиональной деятельности:

Способен осуществлять информационную, аналитическую, организационную поддержку процессов взаимодействия органов государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций (ПК-2)

ПК-2.1 Знает методы организации сбора, обработки и анализа информации, подготовки и презентации материалов для обеспечения процессов взаимодействия органов государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций

ПК-2.2 Умеет собирать, обрабатывать и анализировать информацию о взаимодействии органов государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций в соответствии с заданными требованиями

ПК-2.3 Владеет навыками составления аналитических документов о состоянии, эффективности и перспективах взаимодействия органов государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций

4. Программа итогового экзамена

В ООП по направлению подготовки 41.03.06 –Публичная политика и социальные науки по профилю подготовки «Государственное управление и публичная политика» определены следующие требования к итоговому экзамену:

- итоговый экзамен проводится по дисциплинам, имеющим определяющее значение для

профессиональной подготовки выпускника, в виде междисциплинарного экзамена с целью оценки знаний, умений и приобретенных компетенций.

- в программу междисциплинарного экзамена включен материал дисциплин, обеспечивающих основу формирования универсальных (УК-1; УК-3; УК-5; УК-8, УК-11), общепрофессиональных (ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6), профессиональных (ПК-2) компетенций выпускника, в том числе и по основным (информационно-коммуникационный, организационно-управленческий) типам задач профессиональной деятельности.

4.1 Требования к результатам обучения

В результате освоения ООП обучающийся должен:

1) Знать:

- основные способы и математические средства представления информации, принципы их использования в управленческой деятельности;

- принципы использования информационно-аналитических технологий в управленческой сфере;

- трактовки понятий «культурная политика», «национальная политика», методы разработки и механизмы реализации государственных федеральных, региональных и муниципальных программ в сфере государственной национальной и культурной политики;

- методы исследования и анализа факторов и условий, влияющих на деятельность организаций, их подразделений, обеспечивающих реализацию культурной и национальной политики;

- основные классические и современные теории и школы научного управления, основные понятия и категории теории управления;

- основные социологические подходы к решению ключевых теоретических и методологических проблем организационного развития и управления организациями;

- основные закономерности протекания комплексных социальных процессов и механизмы функционирования социальных организаций;

- основы организационно-управленческой деятельности, методы принятия и исполнения управленческого решения по профилю деятельности;

- методы организации сбора, обработки и анализа информации, подготовки и презентации материалов для управления рисками и изменениями при взаимодействии органов государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций;

- методы организации сбора, обработки и анализа информации, подготовки и презентации материалов для обеспечения процессов взаимодействия органов государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций посредством использования ресурсов электронного правительства;

- нормативные, организационные и технологические аспекты функционирования электронного правительства;

- методы сбора и анализа информации из различных источников о технологиях электронного правительства;

- условия и причины, способствующие появлению и развитию коррупции;

- виды коррупционных проявлений, сущность, структуру, принципы, функции, основных субъектов и объектов антикоррупционной политики;

- нормативно-правовые основы антикоррупционной политики в РФ;

- методы сбора и анализа информации из различных источников в сфере организационно-коммуникационной деятельности по обеспечению антикоррупционной политики;

- основы государственной и международной системы противодействия коррупции;

- механизмы гражданского контроля в сфере противодействия коррупции;

- знает методы сбора и анализа информации из различных источников о структуре и роли общественного сектора в процессе управления государством;

- знает методы организации сбора, обработки и анализа информации, подготовки и презентации материалов об особенностях управления организациями общественного сектора,

взаимодействии органов государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций;

- особенности исторического развития межкультурного разнообразия;
- особенности истории межкультурного диалога;
- философские основания исторической формы познания;
- знает методы сбора и анализа информации из различных источников, понятийный аппарат и основные модели социального государства;
- правовые и организационные основы государственного регулирования социальных процессов;
- основные направления деятельности в системе государственного и муниципального управления социальной сферой, формирования социальной государственной и муниципальной политики, а также методы подготовки и презентации материалов о реализации социальной политики для обеспечения процессов взаимодействия органов государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций;
- основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни для выстраивания оптимального профессионального пути;
- понятийный аппарат дисциплины: социальное взаимодействие, самоорганизация, социализация, команда и командообразование, лидерство, тайм-менеджмент, конфликт, коммуникация, саморазвитие;
- основные приемы и нормы социального взаимодействия; принципы лидерства и формирования команды; технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии для целей профессиональной деятельности;
- основы деловой коммуникации, правила и закономерности устной и письменной формы речи, требования к деловой коммуникации на русском и иностранном языках;
- этапы подготовки к публичному выступлению, композицию публичного выступления;
- основные средства и приемы общения, требования к речевому поведению в различных коммуникативно-речевых ситуациях;
- понятие и виды социальных сетей;
- методологические принципы изучения и моделирования социальных сетей;
- нормативные, организационные, методические аспекты использования социальных сетей органами власти для прогнозирования и управления рисками в общественном развитии;
- основы анализа общественно-политических и социально-значимых событий и процессов, их тенденции и закономерности развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях;
- методы сбора и анализа информации из различных источников о потреблении, в т.ч. в сети Интернет;
- теоретические подходы к изучению процесса потребления в рамках социологии;
- методы организации сбора, обработки и анализа информации из различных источников в сфере организационно-коммуникационной деятельности политических партий по обеспечению публичной политики;
- методы сбора, подготовки и презентации материалов для обеспечения процессов взаимодействия политических партий и их лидеров с органами государственной и муниципальной власти, негосударственными некоммерческими организациями в рамках избирательной системы, основы планирования освещения в СМИ деятельности политических партий;
- социоментальные, конструкционистские, экзистенциальные и контент-аналитические методы организации сбора и обработки информации;
- основные приемы и нормы социального взаимодействия в обществе; принципы лидерства и формирования команды; технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии и особенности внутригрупповой динамики;
- формы территориальной организации населения;
- методы подготовки и презентации материалов для обеспечения процессов взаимодействия органов государственной власти, территориальной организации сферы бизнеса

и общественных организаций;

- методы подготовки и презентации материалов для обеспечения процессов взаимодействия органов государственной власти, территориальной организации сферы бизнеса и общественных организаций;

- методы организации сбора, обработки и анализа информации по территориальной организации населения;

- знает различные виды дайджестов и аналитических материалов общественно-политической направленности;

- знает структуру и основные разделы дайджестов и аналитических материалов общественно-политической направленности;

- знает правила и принципы составления дайджестов и аналитических материалов общественно-политической направленности;

- основы коммуникационного процесса в организации; основы речевой, логической культуры делового общения; этические и нормативно-правовые требования к служебному поведению;

- роль невербальных коммуникаций в деловом общении; психологические характеристики личности и их влияние на коммуникативный процесс; принципы и закономерности проведения деловых переговоров, бесед, совещаний, телефонного делового общения; правила стратегического управления поведением внешней и внутренней сред органа власти; способы формирования общественного мнения и настроения;

- технологии и инструменты формирования политического имиджа;

- нормативно-правовые и методические основы делопроизводства; классификацию документов; основные требования к оформлению документов;

- законодательное, нормативно-методическое организационное регулирование деятельности кадровой службы; формы организации делопроизводства и этапы документооборота; документирование трудовых отношений и составления отчетов по результатам профессиональной деятельности; знает правила работы с кадровыми документами и отчетами по результатам профессиональной деятельности; знает основы электронного документооборота;

- методы исследования и анализа факторов и условий, влияющих на деятельность организаций, их подразделений, обеспечивающих социально-экономическое развитие региона в историческом контексте их существования, основные социально-философские подходы; закономерности и трактовки исторических явлений в государстве;

- методы организации сбора, обработки и анализа информации, подготовки и презентации материалов для управленческой деятельности региональных органов власти и бизнес-организаций;

- методы организации сбора и обработки информации о деятельности органов государственной, муниципальной власти, основы планирования освещения в СМИ деятельности указанных организаций в политической сфере;

- базовые понятия, теории и стили политического лидерства, функции политического лидера в обществе;

- методы организации сбора, обработки и анализа информации о политическом лидерстве;

- основы планирования освещения в СМИ деятельности политических лидеров;

- теоретические основы федерализма и местного самоуправления;

- принцип разграничения предметов ведения и полномочий между органами публичной власти;

- конституционные принципы федерализма в РФ;

- модель и механизм разграничения полномочий между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления РФ;

- методы организации сбора, обработки и анализа информации, подготовки и презентации материалов для обеспечения процессов взаимодействия органов государственной власти;

- основные требования к проведению исследований в качественной и количественной методологии и их особенности; правила и требования к оформлению документов и отчетов по результатам профессиональной деятельности; знать аналитические возможности пакета прикладных программ, правила ввода и контроля данных, правила анализа, обработки данных и подготовки отчетов; основные теоретические подходы и межпредметные различия в исследовании социально-экономических и политических процессов;

- приемы и методы анализа общественно-политических и социально-значимых событий и процессов, их экономические, социальные и культурно-цивилизационные контексты, тенденции и закономерности развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях;

- знать достоинства и ограничения конкретных методов исследования;

- знать основные методы проведения исследований в качественной и количественной методологии и их особенности;

- знать аналитические возможности пакета прикладных программ, правила ввода и контроля данных, правила анализа, обработки данных и подготовки отчетов;

- понятия: «конфликт» (социальный, политический, экономический и т.д.), «борьба», «противоречие», «кризис», «политический терроризм», «забастовка», структура и динамика конфликтов и т.п.

- спектр научно-теоретических и идеологических воззрений на сущность и функции конфликтных феноменов;

- теоретические и идеологические взгляды в области управления конфликтами и медиации;

- методы исследования и анализа факторов и условий, влияющих на демографические процессы в регионе и стране;

- методы исследования и анализа факторов и условий, влияющих на деятельность организаций, их подразделений, обеспечивающих инновационное развитие региона;

- современные идеи о развитии информационно-коммуникационных технологий, обеспечения безопасности для решения стандартных задач профессиональной деятельности

- приемы и методы анализа инновационных процессов, их экономические, социальные и культурно-цивилизационные контексты, тенденции и закономерности развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях;

- приемы и методы анализа общественно-политических и социально-значимых событий и процессов, их экономические, социальные и культурно-цивилизационные контексты, тенденции и закономерности развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях с учетом геополитических трендов;

- методики поиска, сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере геополитических процессов; метод системного анализа геополитической ситуации;

- термины «проект», «программа», «портфель проектов», этапы жизненного цикла проекта;

- способы обеспечения проектов ресурсами;

- отличие проектной и операционной деятельности;

- модели, критерии и методы принятия решений;

- основы управления операционной (производственной) деятельностью организаций;

- основные подходы к поиску и обоснованию оптимальных организационно-управленческих решений;

- специфику подготовки мультимедийного продукта;

- форматы и классификацию мультимедийных изданий;

- сущностные характеристики печатного и мультимедийного продукта;

- сущность и значение информации в развитии современного информационного общества;

- основы информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий;

- источники статистической информации; основные понятия и категории статистической

науки;

- основные классы информационных технологий и их области применения в профессиональной деятельности;
- основные понятия работы с деловой информацией;
- основы работы в программных пакетах универсального и специализированного назначения;
- базовые и специфические экономические категории и понятия;
- закономерности протекания экономических процессов и функционирования экономических систем;
- принципы, методы и инструменты проведения экономического анализа и подходы к принятию обоснованных экономических и управленческих решений с применением методов цифровых технологии;
- лексический материал: наиболее распространенные языковые средства выражения коммуникативно-речевых функций и общеупотребительные речевые единицы; лексические и фразеологические явления, характерные для текстов социально-культурной и деловой направленности.
- грамматический материал: основные понятия в области морфологии и синтаксиса иностранного языка; основные правила словообразования и формоизменения; грамматические особенности построения устного и письменного высказывания.
- социокультурный материал: основную информацию о социокультурных особенностях стран изучаемого языка; особенности формального и неформального языкового поведения и правила вербального и невербального поведения в типичных ситуациях общения;
- нормы русского литературного языка; основы делового общения, принципов и методов организации деловых коммуникаций;
- основные природные и техносферные опасности, их свойства и характеристики;
- методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности;
- основы конституционного, административного, гражданского законодательства Российской Федерации;
- действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность;
- правовые аспекты взаимоотношения с работодателем; правила поведения в организации; методы и приемы психологического сопровождения профессиональной деятельности, профессионального развития, профессионального самоопределения;
- сущность, этапы, механизмы и критерии профессионально-личностного развития; содержание понятия карьера и ее виды; этапы карьеры специалистов, работающих по данному направлению и их специфику; принципы планирования и управления карьерой;
- роль физической культуры в развитии человека, основы физической культуры и здорового образа жизни;
- особенности развития видов спорта, основы деятельности различных систем организма при мышечных нагрузках средствами физической культуры;
- способы укрепления здоровья и повышения физической подготовленности, правила личной гигиены, профилактике травматизма и оказание доврачебной помощи;
- основные понятия физической культуры человека и общества, ее историю и роль в формировании здорового образа жизни;
- научно-биологические и практические основы физической культуры и здорового образа жизни;
- генезис и основные периоды развития философии в мировой культуре; своеобразие развития философии в России;
- основные понятия и положения философии;
- место философии в культуре и среди других дисциплин;

2) Уметь:

- осуществлять логические операции, строить выводы на основе имеющейся

информации;

- анализировать, осуществлять поиск, отбирать и оценивать необходимую информацию для решения профессиональных задач;

- готовить информационно-аналитические материалы по вопросам социально-экономического развития общества и деятельности органов власти;

- собирать, анализировать поступающую информацию и систематизировать полученные данные, разрабатывать методические рекомендации по актуальным вопросам реализации государственной национальной и культурной политики;

- применять социальные и экономические знания в исследовательской, аналитической и управленческой практике в сфере культурной и национальной политики в регионе;

- пользоваться понятийным аппаратом теории управления и социологии организаций;

- производить, отбирать, обрабатывать и анализировать данные о социальных процессах в организациях;

- участвовать в проектных формах работы и реализовывать самостоятельные аналитические проекты;

- представлять результаты исследовательской и аналитической работы перед профессиональной и массовой аудиториями;

- определять порядок осуществления организационно-управленческой деятельности, принятия и исполнения управленческого решения по профилю деятельности;

- собирать, обрабатывать и анализировать информацию о рисках и последствиях изменений при взаимодействии органов государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций в соответствии с заданными требованиями;

- осуществлять поиск и анализ информации, связанной с процессами предоставления и цифровой трансформации государственного и муниципального управления, о взаимодействии органов государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций в соответствии с заданными требованиями на официальных ресурсах органов власти, Едином портале госуслуг, открытых государственных и муниципальных информационных системах, электронных системах правовой информации (Гарант, Консультант, Официальный интернет-портал правовой информации - <http://pravo.gov.ru/>, Федеральный портал проектов нормативно-правовых актов - <https://regulation.gov.ru/>), собирать, систематизировать и представлять собранную информацию посредством программных продуктов Word, Excel, Power Point, Adobe Acrobat Reader, Google-формы;

- собирать и анализировать информацию из различных источников о деятельности по обеспечению публичной политики в соответствии с заданными требованиями посредством использования ресурсов электронного правительства;

- оценить эффективность внедрения на практике антикоррупционных технологий и мероприятий, предупреждать коррупционные риски в профессиональной деятельности;

- измерять уровень коррупции с использованием международных и национальных методик;

- анализировать законодательство и программные продукты в сфере противодействия коррупции для исключения необоснованного вмешательства в профессиональную деятельность в целях склонения к коррупционным правонарушениям;

- осуществлять оценку качества и эффективности решений в сфере антикоррупционной политики;

- собирать и анализировать информацию из различных источников в сфере противодействия коррупции в соответствии с заданными требованиями

- оценивать эффективность проведения антикоррупционной политики в РФ и за рубежом;

- умеет собирать и анализировать информацию из различных источников о деятельности организаций общественного сектора в соответствии с заданными требованиями;

- умеет собирать, обрабатывать и анализировать информацию о взаимодействии органов государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций в процессе управления государством;

- анализировать исторический материал с учетом особенностей социально-философской

парадигмы теории и методологии исторического процесса;

- формулировать и корректировать цели, задачи и видение государственного управления, соответствующее основным и наиболее значимым направлениям регулирования социальных процессов на основе анализа информации из различных источников о реализации социальной политики;

- оценивать и координировать усилия всех субъектов реализации государственной социальной политики в соответствии с заданными требованиями;

- эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения внепрофессиональной и профессиональной деятельности;

- использовать теоретические знания по дисциплине в повседневной практике профессиональной деятельности;

- устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды при выполнении профессиональных задач;

- применять деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках в практической, научно-следовательской и других видах деятельности;

- провести анализ целевой аудитории и определить исходя из него стратегию выступления и убеждения;

- создавать грамотные, связные тексты на актуальную тему, учитывать коммуникативную цель текста, особенности его адресатов и ситуацию;

- применять информационные, аналитические и коммуникативные технологии для анализа сетевых взаимосвязей в профессиональных сообществах;

- анализировать социальную структуру в терминах теории обмена; осуществлять сетевой анализ текстовых массивов;

- собирать и анализировать информацию из различных социальных сетей, организовывать процесс управления государством с учетом неопределенностей и рискованных ситуаций в том числе посредством использования ресурса социальных сетей;

- собирать, анализировать информацию из различных источников и выявлять социально-значимые проблемы сферы потребления;

- применять полученные знания для понимания сущности процесса потребления;

- устанавливать причинно-следственные связи, характеризовать и оценивать общественно-политические события и процессы, выявлять их связь с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях;

- собирать, обрабатывать и анализировать информацию из разных источников в сфере организационно-коммуникационной деятельности политических партий с органами государственной и муниципальной власти, негосударственными некоммерческими организациями по обеспечению публичной политики;

- собирать, обрабатывать и анализировать информацию о взаимодействии политических партий, политических лидеров с органами государственной и муниципальной власти, населением;

- планировать и освещать в СМИ деятельность политических партий;

- собирать и анализировать информацию из СМИ, а также различных источников социальной коммуникации, применять социальные и экономические знания в процессе анализа коммуникативных связей, для организации исследовательской, аналитической и управленческой практики;

- собирать, обрабатывать информацию в рамках проведения социологических исследований деятельности органов государственной, муниципальной власти и негосударственных некоммерческих организаций, с помощью социометального, конструкционистского и экзистенциального подходов;

- устанавливать и поддерживать внутриколлективную динамику; применять основные

методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды и в обществе в целом;

- собирать, обрабатывать и анализировать информацию о территориальных проблемах, процессах и политике организаций сферы бизнеса и общественных организаций в соответствии с заданными требованиями;

- анализировать информацию методами конструкционистского, экзистенциального и социального подходов о взаимодействии органов власти на разных уровнях территориальной организации населения;

- применять социальные и экономические знания в исследовательской, аналитической и управленческой практике в сфере социально-экономического развития территориальных образований региона;

- осуществлять коммуникации в профессиональной деятельности в соответствии с этическими, нормативно-правовыми требованиями к служебному поведению;

- применять полученные навыки для подготовки и проведения деловых переговоров и деловых совещаний;

- выступать перед аудиторией с презентацией;

- анализировать проведенную деловую встречу и беседу с целью критической оценки своего поведения и учета совершенных ошибок;

- логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь;

- анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;

- устанавливать и вести устойчивые коммуникативно-информационные связи с различными группами общественности,

- формировать общественную поддержку принимаемых органом власти решений и программ,

- формировать положительный имидж органа власти в глазах населения;

- составлять различные виды дайджестов и аналитических материалов общественно-политической направленности;

- организовывать и координировать процесс разработки дайджестов и аналитических материалов общественно-политической направленности;

- контролировать процесс разработки дайджестов и аналитических материалов общественно-политической направленности;

- умеет составлять локально-нормативные акты организации; оформлять прием на работу; оформлять переводы сотрудников; документировать поощрения сотрудников; оформлять дисциплинарные взыскания; умеет оформлять отпуска; умеет документировать увольнения; умеет оформлять и работать с трудовыми книжками сотрудников;

- понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах в целях государственного, регионального и муниципального управления, применять социальные и экономические знания в исследовательской, аналитической и управленческой практике в сфере исторического представления социально-экономического развития региона;

- подбирать стиль политического лидерства с учетом управленческой ситуации и управляемой общности;

- собирать, обрабатывать и анализировать информацию о взаимодействии органов государственной власти с политическими партиями, политическими лидерами;

- собирать, обрабатывать информацию о деятельности органов государственной, муниципальной власти, планировать освещение в СМИ деятельности указанных организаций в соответствии с задачами организации коммуникации в политической сфере;

- собирать, обрабатывать и анализировать информацию о взаимодействии органов государственной власти (федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов РФ), а также с органами местного самоуправления Российской Федерации;

- составлять программу и анкету социологического исследования, карточку наблюдения и карточку контент-анализа;

- применять основные методы сбора социальной информации, шкалы измерения для используемых социальных переменных;
- устанавливать причинно-следственные связи, характеризовать и оценивать общественно-политические и социально-экономические события и процессы, выявлять их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях;
- составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности;
- составлять программу и инструментарий для социологического исследования;
- применять основные методы сбора социальной информации (интервью, анкетирование, наблюдение);
- использовать вторичные социологические и статистические данные в учебной и практической деятельности;
- планировать и проводить полевое исследование;
- вводить и контролировать данные в, анализировать и обрабатывать данные, строить таблицы, графики и простейшие модели;
- диагностировать и анализировать конфликт;
- применять основные инструменты и механизмы переговорного процесса;
- применять социальные и экономические знания в исследовательской, аналитической и управленческой практике в сфере демографической политики региона и страны;
- применять социальные и экономические знания в исследовательской, аналитической и управленческой практике в сфере инновационного развития региона;
- адекватно применять информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения стандартных задач профессиональной деятельности и обеспечения информационной безопасности в идеологическом пространстве;
- устанавливать причинно-следственные связи, характеризовать и оценивать инновационные процессы, выявлять их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях;
- применять методики поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; применять системный подход для решения задач анализа геополитических процессов;
- устанавливать причинно-следственные связи, характеризовать и оценивать общественно-политические и социально-экономические события и процессы, выявлять их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях с учетом теории и практики геополитики;
- управлять содержанием, планированием и стоимостью проекта;
- формулировать устав проекта, создавать иерархическую структуру работ, матрицу требований;
- выявлять и оценивать риски проекта, разрабатывать мероприятия для реакции на рискованные события;
- регламентировать процесс принятия и реализации управленческих решений;
- применять модели оценок и модели выбора решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации;
- проводить анализ проблемной ситуации, разрабатывать и применять управленческие решения с позиций социальной значимости принимаемых решений;
- анализировать текст, с точки зрения орфографии, грамматики, лексики, синтаксиса, пунктуации, стилистических и стилистических качеств;
- разрабатывать концепцию печатного и мультимедийного продукта;
- использовать текстовую и ситуативную аргументацию в публичной политике;

- использовать медиакоммуникационные системы в профессиональной деятельности;
- готовить дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации;
- собрать и проанализировать исходные данные об объекте исследования;
- обрабатывать различные виды информации с помощью современных программных средств;
- применять информационные технологии для решения универсальных и специализированных задач;
- решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
- давать экономическую оценку актуальных событий и процессов;
- использовать основные положения и методы экономической науки при решении социальных и профессиональных задач, в том числе в области самоорганизации, самообразования и соблюдения норм профессиональной этики;
- выявлять экономические запросы и потребности общества и аудитории в рамках своей профессиональной деятельности;
- определять круг экономических задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения в условиях имеющихся ресурсов и ограничений с применением цифровых технологий;
- коммуникативно и культурно приемлемо вести устные разговоры на иностранном языке общего и делового характера;
- вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем;
- выполнять перевод академических текстов с иностранного языка на государственный язык;
- передавать информацию устно и письменно с соблюдением требований культуры речи; принимать решения и аргументировано отстаивать свою точку зрения в корректной форме;
- идентифицировать основные опасности среды обитания человека;
- оценивать риск реализации опасности;
- выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности и способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности;
- собирать, обрабатывать, анализировать нормативно-правовые акты, регулирующие социально-экономические отношения;
- выбирать оптимальные способы решения задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм;
- анализировать изменения, происходящие на рынке труда, в социальной сфере, и учитывать их в своей профессиональной деятельности; планировать и контролировать изменения в своей карьере; эффективно использовать полученные теоретические знания в своей профессиональной деятельности; выбирать наиболее эффективную стратегию и тактику поведения в конфликте;
- технически правильно осуществлять двигательные действия различных видов спорта, использовать их в условиях соревновательной деятельности и организации собственного досуга;
- соблюдать правила безопасности и профилактики травматизма на занятиях физической культурой;
- пользоваться современным спортивным инвентарем и оборудованием, специальными техническими средствами с целью повышения эффективности самостоятельных форм занятий физической культурой;
- контролировать и регулировать функциональное состояние организма при выполнении физических упражнений, с целью достижения оздоровительного эффекта и совершенствования физических кондиций;
- проводить самостоятельные занятия по развитию основных физических способностей,

коррекции осанки и телосложения, подбирать и планировать физические упражнения, поддерживать оптимальный уровень индивидуальной работоспособности;

- творчески использовать физкультурно-спортивную деятельность для достижения жизненных и профессиональных целей, повышения функциональных и двигательных способностей;

- проводить самостоятельные занятия по развитию основных физических качеств, коррекции телосложения и осанки, поддерживать оптимальный уровень умственной и физической работоспособности;

- использовать знания по философии для совершенствования общекультурной и профессиональной деятельности;

- осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход в определении объекта и предмета исследования;

- мыслить самостоятельно и творчески, ориентироваться в потоке научной, педагогической и социально-политической информации;

- логично излагать и аргументировано отстаивать собственное видение рассматриваемых проблем;

3) Владеть:

- навыками анализа различных фактов с применением математического аппарата;

- основными информационно-аналитическими технологиями, используемыми в управленческой деятельности;

- навыками поиска и анализа информации, связанной с процессами реализации государственной культурной и национальной политики на официальных ресурсах органов власти;

- навыками анализа и организации обоснования принятия управленческих решений относительно реализации культурной и национальной политики в регионе;

- навыками применения теоретического инструментария к решению практических задач управления в социальных организациях;

- навыками получения профессиональной информации из различных типов источников, включая Интернет и зарубежную литературу;

- навыками мониторинга информации для осуществления организационно-коммуникационной деятельности по обеспечению публичной политики посредством использования ресурсов электронного правительства;

- навыками составления аналитических документов о состоянии, эффективности и перспективах взаимодействия органов государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций посредством анализа ресурсов электронного правительства;

- навыками участия в разном качестве в организационно-управленческой деятельности и исполнения управленческих решений по профилю деятельности;

- понятийно-категориальным аппаратом в рамках изучаемого курса и навыками анализа актуальных проблем антикоррупционной политики для формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению и уважительного отношения к праву и закону;

- навыками мониторинга информации в сфере реализации государственной антикоррупционной политики в РФ на государственном, региональном и муниципальном уровнях;

- навыками мониторинга информации для осуществления эффективной коммуникации между органами государственной власти, организациями сферы бизнеса и общественными организациями;

- навыками составления аналитических документов о состоянии, эффективности и перспективах развития общественного сектора;

- навыками историографического анализа, способами выявления и интерпретации историографической концепции автора исторического исследования;

- навыками составления аналитических документов о состоянии, эффективности и перспективах государственного управления социальной сферой общества;

- навыками мониторинга информации о реализации государственной социальной политики для осуществления организационно-коммуникационной деятельности по обеспечению публичной политики;
- навыками мониторинга информации и составления информационно-аналитических записок при исследовании процесса потребления для осуществления организационно-коммуникационной деятельности в сфере государственного управления и публичной политики;
- навыками по анализу и состоянию информационных материалов в ходе организации и осуществлении деятельности политических партий, политических лидеров, их взаимодействия с населением методами составления плана освещения в СМИ деятельности политических партий;
- навыками сбора, обработки и анализа информации из различных источников в сфере организационно-коммуникационной деятельности политических партий с органами государственной и муниципальной власти, негосударственными некоммерческими организациями по обеспечению публичной политики;
- навыками управления собственным временем; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни для решения задач профессиональной деятельности;
- навыками социального взаимодействия и командной работы, распределения и реализации оптимальной роли в команде при решении профессиональных задач;
- навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики;
- навыками анализа целевой аудитории и определить исходя из него стратегию выступления и убеждения;
- навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках;
- пониманием связи сетевых подходов в социологии с другими современными социологическими теориями;
- навыками мониторинга информации в социальных сетях, а именно навыками сбора, систематизации, анализа информации о региональном развитии, идентификации, регистрации и предотвращения рисков;
- навыками анализа общественно-политических событий и процессов, тенденций и закономерностей политического развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях;
- навыками социологического мониторинга информации для осуществления организационно-коммуникационной деятельности, навыками анализа и организации обоснования принятия управленческих решений относительно общественного развития, на основе анализа информации;
- навыками представления социоментальной, конструкционистской и экзистенциальной информации о деятельности органов государственной, муниципальной власти и негосударственных некоммерческих организаций;
- навыками социального взаимодействия и командной работы, распределения и реализации оптимальной роли в команде, выстраивания внутригрупповой динамики;
- навыками составления аналитических документов о состоянии территории, эффективности и перспективах территориального взаимодействия органов власти, территориальной организации сферы бизнеса и общественных организаций;
- навыками составления аналитических документов о состоянии, эффективности и перспективах взаимодействия органов государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций для решения различных проблем территориальной организации населения;
- навыками обработки, анализа и презентации информации о состоянии социально-экономических явлений и процессов в регионах на постсоветском пространстве и организационного обеспечения управления в российских регионах развитием международных связей и отношений со странами СНГ;
- навыками анализа и организации обоснования принятия управленческих решений относительно регионального развития субъектов РФ на макрорегиональном и субрегиональном

уровнях;

- владеет навыками использования первичных и вторичных методов сбора информации для дайджестов и аналитических материалов общественно-политической направленности;

- владеет навыками использования различных кабинетных исследований для обработки и анализа собранных данных для составления дайджестов и аналитических материалов общественно-политической направленности;

- владеет навыками формулировки выводов и рекомендаций по результатам проведенного анализа для дайджестов и аналитических материалов общественно-политической направленности;

- навыками деловых коммуникаций;

- навыками подготовки публичных выступлений;

- современными навыками организации деловых коммуникаций с помощью сервиса Trello;

- навыками разрешения конфликт интересов с позиций социальной ответственности;

- социально-политико-психологическими методами управления поведением целевой аудитории,

- разработки позитивного имиджа органа власти, политической партии и политического лидера;

- навыками классификации и систематизации документов; навыками составления локально-нормативных актов организации; навыками документирования трудовых отношений; навыками работы с кадровыми документами и отчетами по результатам профессиональной деятельности; навыками использования Интернет-технологий в области кадрового делопроизводства; навыками работы с правовыми и кадровыми базами данных;

- навыками анализа и организации обоснования принятия управленческих решений относительно регионального развития с точки зрения исторической ретроспекции, навыками адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах при анализе и решении государственных, региональных и муниципальных проблем;

- навыками определения направления и актуальных тем социологических исследований по изучению политического лидерства в РФ и РТ;

- навыками составления информационных материалов в ходе организации и осуществлении деятельности политических лидеров, органов власти, направленной на укрепление общероссийской гражданской идентичности;

- навыками составления плана освещения в СМИ деятельности политических лидеров разного уровня;

- навыками составления аналитических документов о состоянии, эффективности и перспективах взаимодействия органов государственной власти;

- навыками представления информации о деятельности органов государственной, муниципальной власти, составления плана освещения в СМИ деятельности указанных организаций в рамках политического контекста;

- навыками организации работы с документами и отчетами по результатам профессиональной деятельности;

- навыками анализа общественно-политических и социально-значимых событий и процессов, их экономические, социальные и культурно-цивилизационные контексты, тенденции и закономерности развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях;

- навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знанием основных библиографических источников и поисковых систем;

- навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований;

- аналитическими инструментами социологического исследования конфликтных ситуаций;

- навыками самостоятельной работы с аналитической и обзорной литературой;
- навыками анализа и организации обоснования принятия управленческих решений относительно демографической политики в регионе и стране;
- навыками анализа и организации обоснования принятия управленческих решений относительно инновационного регионального развития;
- навыками сформированной информационной и библиографической культуры, обеспечения информационной безопасности в процессе решения задач профессиональной деятельности в сфере идеологических процессов;
- навыками анализа инновационных процессов, их экономические, социальные и культурно-цивилизационные контексты, тенденции и закономерности развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях;
- навыками поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; использования системного подхода для решения задач анализа геополитических процессов;
- навыками анализа общественно-политических и социально-значимых событий и процессов, их экономические, социальные и культурно-цивилизационные контексты, тенденции и закономерности развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях с учетом геополитических реалий и трендов;
- навыками работы с информационными системами управления проектами с использованием специализированного ПО (программного обеспечения);
- навыками построения сетевой диаграммы и диаграммы Ганта;
- навыками разработки и презентации проекта заказчику;
- навыками находить оптимальные организационно-управленческие решения;
- навыками нести ответственность за принимаемые решения с позиций их социальной значимости;
- навыками обоснования управленческих решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;
- приемами и методами работы с информацией в глобальных компьютерных сетях;
- технологией редакционной подготовки печатного продукта;
- методами сбора информации, подготовки текста, макетирования и верстки;
- методикой анализа сущности информации в развитии современного общества;
- алгоритмом информационной и библиографической культуры при подготовке дайджестов и аналитических материалов общественно-политической направленности;
- статистическими методами обработки и анализа информации, в том числе с применением ИКТ;
- методами поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач;
- навыками анализа и интерпретации информации, содержащейся в различных отечественных и зарубежных источниках;
- программным обеспечением для работы с деловой информацией;
- навыками использования экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности, в том числе в области обеспечения безопасных условий и при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- технологиями восприятия, анализа и обобщения экономической информации в процессе постановки целей и выбора оптимальных путей их достижения в рамках своей профессиональной деятельности;
- навыками критического осмысления явлений экономической жизни;
- методами цифровых технологий в обработке экономических данных;
- навыками оформления речевых высказываний в соответствии с грамматическими и лексическими нормами устной и письменной речи, не допуская ошибок, препятствующих речевому общению;
- навыками обсуждения знакомой темы, делая важные замечания и отвечая на вопросы;
- навыками понимания и анализа текстов на государственном и иностранном языках, в том числе сложных текстов на абстрактные и конкретные темы;

- навыками создания простого связанного текста по знакомым и интересующим темам, адаптируя его для целевой аудитории;
- нормами и правилами речевого поведения, составляющими суть профессионального общения; письменного аргументированного изложения собственной точки зрения;
- законодательными и правовыми основами в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиями безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности; способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях;
- понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности;
- навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды;
- навыками обработки, анализа действующего законодательства;
- навыками работы с нормативно-правовой документацией;
- навыками планирования собственной карьеры; методами и технологическими приемами интенсификации профессионально-личностного развития работников, создания психологических условий, направленных на гуманизацию труда, повышение его производительности; навыками самопрезентации; навыками рационального поведения в конфликтных ситуациях; навыками эффективного делового общения; навыками реализации психологического сопровождения профессиональной деятельности и профессионально-личностного развития работника;
- системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья;
- владеть своими эмоциями, эффективно взаимодействовать с сокурсниками и преподавателями, владеть культурой общения;
- осуществлять самонаблюдение, самоконтроль за физическим развитием и физической подготовленностью, техникой выполнения двигательных действий;
- использование физкультурно-спортивной деятельности для повышения своих функциональных и двигательных возможностей, для достижения личных жизненных и профессиональных целей;
- системой знаний, умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности;
- средствами самостоятельного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья, способностью достижения необходимого уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной профессиональной и социальной деятельности;
- навыками восприятия и анализа текстов, имеющих философское содержание;
- навыками этической саморефлексии, самооценки, самоконтроля;
- навыками критического анализа научных работ; системного подхода к анализу научных проблем; формально-логического определения понятий;
- элементарным философским словарем (общеупотребительных понятий и категории философии);

Требования к выпускным квалификационным работам (ВКР)

5.1 Цели и задачи ВКР

Выпускная квалификационная работа выпускника – это самостоятельная работа обучающегося, отражающая его практическую и теоретическую направленность к выполнению профессиональных задач, определенных ФГОС ВО.

ВКР является заключительным этапом проведения итоговых аттестационных испытаний и ставит следующие цели:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний, практических, профессиональных умений и навыков выпускников;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладения методикой

исследования при решении проблем и вопросов, обозначенных в ВКР;

- определение степени готовности выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия уровня его подготовки требованиям ФГОС ВО.

Для реализации поставленных целей бакалавр в процессе выполнения ВКР должен решить следующие задачи:

1) обосновать актуальность выбранной темы, ее значимость в анализе социально-экономической системы, социально-экономических процессов и регулирования ими на уровне государства, региона, муниципального образования;

2) изучить и систематизировать теоретико – методологическую литературу, нормативно – техническую документацию, статистические материалы, справочную и научную литературу по выбранной теме;

3) изучить материально – технические и социально – экономические условия функционирования рассматриваемого объекта (социально-экономического явления, процесса, системы);

4) собрать необходимый статистический материал для проведения анализа рассматриваемого объекта;

5) изложить и аргументировать свою точку зрения по дискуссионным вопросам, проблемам, рассматриваемым в ВКР;

6) провести анализ количественными или качественными методами состояние, развитие объекта исследования и сделать выводы;

7) дать рекомендации на основе проведенного анализа по совершенствованию (повышению эффективности) функционирования, развитию исследуемого объекта.

5.2 Общие требования к ВКР

ВКР бакалавра должна представлять собой профессионально направленную самостоятельно выполненную законченную разработку теоретического и исследовательского (комплексного) характера по конкретной теме, связанной с будущей квалификацией бакалавра.

Выпускная квалификационная работа бакалавра в зависимости от цели и содержания может быть трех видов: исследовательской, проектной и комбинированной.

Исследовательская ВКР бакалавра – самостоятельная работа студента, целью и содержанием которой является решение теоретической, технологической и/или конструкторской задач на основе проведенного исследования, связанное с анализом современных достижений науки, выполнением необходимых расчетов, решением вопросов охраны труда и экологии, технико-экономической оценкой результатов исследований. Исследовательская ВКР бакалавра может носить экспериментальный, теоретический или расчетный характер.

Проектная ВКР бакалавра – самостоятельная работа студента Проектная ВКР бакалавра – самостоятельная работа студента, в которой главным результатом является проектирование или совершенствование социально-экономических систем, отношений, объектов, процессов и т.п.

Комбинированная ВКР бакалавра – самостоятельная работа студента, включающая элементы научного исследования и элементов проектирования (работа-проект, проект-работа), как правило, заключается в проведении научного исследования и разработке на основе полученных результатов рекомендаций по изменению, развитию, совершенствованию или созданию социально-экономических систем, отношений, объектов, процессов и т.п.

ВКР бакалавра должна отвечать следующим требованиям:

- тема ВКР должна быть актуальной;

- тема работы, ее цели и задачи должны быть тесно связаны с решением проблем(ы), обозначенных в исследовании;

- работа должна быть структурирована, иметь логическую завершенность, обоснованность сделанных выводов и предложений;

- положения, выводы и рекомендации, сделанные в ходе реализации ВКР должны опираться на актуальные и официальные статистические данные и источники, действующие нормативно-правовые акты и законы, стратегии развития, принятые государственными и

муниципальными органами РФ;

- в структуре ВКР должны быть выделены теоретическая, аналитическая части, выводы и рекомендации;

- в работе должны быть соблюдены правила цитирования и заимствования;

- в работе аналитическая часть должна быть выполнена с применением соответствующих методов.

В целом структура, содержание, объем работы, последовательность ее выполнения, правила и требования к ее оформлению определены методическими указаниями, подготовленными на выпускающей кафедре.

5.3 Требования к содержанию основной части ВКР

Основная часть ВКР состоит из двух глав, при этом каждая глава – в среднем из двух-трех параграфов. Формулировка глав и параграфов должна быть четкой, краткой и в последовательной форме раскрывать содержание ВКР. Недопустимы одинаковые формулировки названия ВКР в целом и отдельных глав или параграфов.

Первую постановочно-обзорную часть ВКР целесообразно начать с характеристики объекта и предмета исследования.

В ней раскрывается сущность, роль и функции анализируемого явления, его место в системе экономических отношений, взаимосвязь с другими явлениями и процессами. В теоретическом разделе должна быть четко сформулирована анализируемая проблема и также выявлены особенности изучаемых явлений и процессов в России и за рубежом. Обязательным элементом этого раздела является обзор и критический анализ монографической и периодической литературы. Первая глава заканчивается постановкой (формулировкой) проблемы, определением методологической основы исследования и проведения анализа.

Вторая глава, аналитическая, должна быть посвящена анализу поставленной проблемы и возможным способам оценки состояния изучаемого объекта (на базе системного анализа, математических, статистических, прогнозных и др. методов). Материалами для анализа могут быть на микроуровне - планы работы организаций, годовые отчеты, финансовая и статистическая отчетность, другая служебная документация, первичные результаты выборочного наблюдения и данные опросов, собранные обучающимся во время прохождения практик, на макроуровне – материалы Федеральной службы государственной статистики (ФСГС), федеральных министерств и ведомств, региональных органов власти, муниципальных органов власти, обзоры-рейтинги, проводимые известными рейтинговыми агентствами («Эксперт-РА» и др.), результаты исследований, опубликованных в периодической литературе, Интернет-источниках, собственных исследований.

В аналитической части ВКР в соответствии с используемой методологией автор должен показать обоснованные и значимые результаты исследования, провести анализ по обозначенным проблемам с предложением собственных рекомендаций по решению поставленных и выявленных проблем.

Если работа носит проектный характер, то во второй главе необходимо представить проект (проект программы) с предварительным анализом исследуемой проблемы.

При подготовке основной части работы, обучающиеся должны придерживаться принципа системности, что предполагает не только рассмотрение исследуемого объекта во взаимосвязи с другими, но и умение системно представлять взаимосвязь различных аналитических методов исследования.

5.4 Требования к тематике ВКР

Тематика ВКР разрабатывается выпускающей кафедрой, рассматривается и утверждается на заседании кафедры, а затем утверждается Ученым советом института. Перечень тем ВКР ежегодно обновляется и корректируется.

6. Оценочные средства для проведения ИА

Оценочные средства для проведения итоговой аттестации обучающихся разрабатываются согласно положению о Фондах оценочных средств, рассматриваются как составная часть рабочей программы и оформляются отдельным документом.

Полный перечень оценочных средств представлен в фонде оценочных средств для ИА.

7. Информационно-методическое обеспечение ИА

При подготовке к сдаче итогового экзамена и для выполнения ВКР в качестве основных источников информации рекомендуется использовать следующую литературу:

7.1 Основная литература

	Основные источники информации	Кол-во экз.
1.	Барков, С. А. Социология организаций: учебник для вузов / С. А. Барков, В. И. Зубков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 414 с.	ЭБС «Юрайт» https://urait.ru/bcode/468693 Режим доступа: по подписке КНИТУ
2.	Региональное управление и территориальное планирование в 2 ч. Часть 1. : учебник и практикум для вузов / Ю. Н. Шедько [и др.]; под редакцией Ю. Н. Шедько. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 205 с.	ЭБС «Юрайт» https://urait.ru/bcode/473214 Режим доступа: по подписке КНИТУ
3.	Региональное управление и территориальное планирование в 2 ч. Часть 2. : учебник и практикум для вузов / Ю. Н. Шедько [и др.]; под редакцией Ю. Н. Шедько. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 302 с.	ЭБС «Юрайт» https://urait.ru/bcode/473215 Режим доступа: по подписке КНИТУ
4.	Безопасность жизнедеятельности для педагогических и гуманитарных направлений: учебник и практикум для вузов / В. П. Соломин [и др.]; под общей редакцией В. П. Соломина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 399 с.	ЭБС «Юрайт» https://urait.ru/bcode/468713 Режим доступа: по подписке КНИТУ
5.	Зуб, А. Т. Управление проектами: учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 422 с. —	ЭБС «Юрайт» https://urait.ru/bcode/469084 Режим доступа: по подписке КНИТУ
6.	Добреньков, В. И. Методы социологического исследования: учебник / В.И. Добреньков, А.И. Кравченко. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 768 с.	ЭБС «Znanium.com» https://znanium.com/catalog/product/1008978
7.	Гаджиев, К. С. Геополитика: учебник для вузов / К. С. Гаджиев. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 376 с.	ЭБС «Юрайт» https://urait.ru/bcode/468551 Режим доступа: по подписке КНИТУ
8.	Маралов, В. Г. Психология саморазвития: учебник и практикум для вузов / В. Г. Маралов, Н. А. Низовских, М. А. Щукина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 320 с.	ЭБС «Юрайт» https://urait.ru/bcode/471912 Режим доступа: по подписке КНИТУ
9.	Мухаев, Р. Т. История государственного управления в России: учебник для бакалавров / Р. Т. Мухаев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 770 с.	ЭБС «Юрайт» https://urait.ru/bcode/497674 Режим доступа: по подписке КНИТУ
10	Купряшин, Г. Л. Основы государственного и муниципального управления: учебник для вузов / Г. Л. Купряшин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва:	ЭБС «Юрайт» https://urait.ru/bcode/489521 Режим доступа: по подписке

	Издательство Юрайт, 2022. — 574 с.	КНИТУ
11	Оганян, К. М. Методология и методы социологического исследования: учебник для вузов / К. М. Оганян. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 299 с.	ЭБС «Юрайт» https://urait.ru/bcode/490694 Режим доступа: по подписке КНИТУ
12	Теория управления: учебник для вузов / Н. И. Астахова [и др.]; под общей редакцией Н. И. Астаховой, Г. И. Москвитина. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 375 с.	ЭБС «Юрайт» https://urait.ru/bcode/468785 Режим доступа: по подписке КНИТУ

7.2. Дополнительная литература

В качестве дополнительных источников информации рекомендуется использовать следующую литературу:

	Дополнительные источники информации	Кол-во экз.
13	Нуреев, Р. М. Россия: особенности институционального развития: Монография / Нуреев Р.М. - Москва:Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 448 с.	ЭБС «Znanium.com» https://znanium.com/catalog/product/560563 Режим доступа: по подписке КНИТУ
14	Геополитика: теория и история: Учебное пособие / Желтов В. В., Желтов М. В. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 464 с	ЭБС «Znanium.com» http://znanium.com/bookread2.php?book=514392 Режим доступа: по подписке КНИТУ
15	Организационная культура: формирование, развитие и оценка: Учебное пособие / О.Г. Тихомирова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 151 с.	ЭБС «Znanium.com» http://znanium.com/bookread2.php?book=463431 Режим доступа: по подписке КНИТУ
16	Региональная экономика и управление развитием территорий: учебник и практикум для вузов / И. Н. Ильина [и др.]; под общей редакцией Ф. Т. Прокопова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 351 с.	ЭБС «Юрайт» https://urait.ru/bcode/468924 Режим доступа: по подписке КНИТУ
17	Резчиков, Е. А. Безопасность жизнедеятельности: учебник для вузов / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 639 с.	ЭБС «Юрайт» https://urait.ru/bcode/468920 Режим доступа: по подписке КНИТУ
18	Базилевич А.И. Управление проектами: учебник / под ред. Н.М. Филимоновой, Н.В. Моргуновой, Н.В. Родионовой. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 349 с.	ЭБС «Znanium.com» http://znanium.com/bookread2.php?book=918075 Режим доступа: по подписке КНИТУ
19	Физическая культура: учебник и практикум для вузов / А. Б. Муллер [и др.]. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 424 с.	ЭБС «Юрайт» https://urait.ru/bcode/468671 Режим доступа: по подписке КНИТУ
20	Василенко, И. А. Геополитика современного мира: учебник для вузов / И. А. Василенко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 320 с.	ЭБС «Юрайт» https://urait.ru/bcode/468483 Режим доступа: по подписке КНИТУ
21	Социология управления: учебник для вузов / В. И. Башмаков [и др.]; под редакцией В. И. Башмакова, Р. В. Ленькова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 409 с.	ЭБС «Юрайт» https://urait.ru/bcode/468757 Режим доступа: по подписке КНИТУ
22	Захарова, С. Г. История государственного управления в России: учебник для вузов /	ЭБС «Юрайт» https://urait.ru/bcode/496934

	С. Г. Захарова, С. В. Туманов, А. В. Чернышова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 612 с. —	Режим доступа: по подписке КНИТУ
23	Основы государственного и муниципального управления (Public Administration): учебник и практикум для вузов / Г. А. Меньшикова [и др.]; под редакцией Г. А. Меньшиковой, Н. А. Пруеля. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 340 с.	ЭБС «Юрайт» https://urait.ru/bcode/489161 Режим доступа: по подписке КНИТУ
24	Глотов, М. Б. Социологическое исследование экономических и политических процессов: учебное пособие для вузов / М. Б. Глотов. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 131 с.	ЭБС «Юрайт» https://urait.ru/bcode/492116 Режим доступа: по подписке КНИТУ
25	Гапоненко, А. Л. Теория управления: учебник и практикум для вузов / А. Л. Гапоненко, М. В. Савельева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 336 с.	ЭБС «Юрайт» https://urait.ru/bcode/489005 Режим доступа: по подписке КНИТУ

7.3. Электронные источники информации

При подготовке к сдаче итогового экзамена и для выполнения ВКР рекомендуется использование следующих электронных источников информации:

1. ЭБС «ЮРАЙТ» – <https://urait.ru>
2. ЭБС «Znanium.com» <http://www.znanium.com>
3. ЭБС Университетская библиотека онлайн: Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>
4. ЭБС IPRbooks: Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>
5. ЭБС BOOK.ru : Режим доступа: <https://www.book.ru/>

Согласовано:
Зав.сектором ОКУФ



7.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Научная электронная библиотека (РУНЭБ). – <http://elibrary.ru>
2. Журнал «ФИНАНСЫ И КРЕДИТ». Сайт журнала «Финансы и Кредит». – Доступ свободный: <http://www.fin-izdat.ru/journal/fc/>
3. Территориальный орган Федеральная служба государственной статистики по Республике Татарстан Доступ свободный: www.tatstat.ru.
4. Библиотека экономической литературы- <http://ecouniver.com/knigi-po-economike/>;
5. Экономический портал -[http://institutiones.cjm/download/books/hnml](http://institutiones.cjm/download/books/hnml;);
6. Библиотека электронных книг -<http://www.pitbooks.ru/economica/>;
7. Экономическая библиотека - <http://lib-e.ru>.
8. Материалы официальной статистической отчетности: www.gks.ru, www.tatstat.ru
9. Информационно-аналитические материалы Министерства экономического развития РФ. Сайт Министерства экономического развития РФ. – <http://www.economy.gov.ru/minec/activity/sections/macro/monitoring/>
10. Информационно-аналитические материалы Министерства финансов РФ. Сайт Министерства финансов РФ. – <http://info.minfin.ru/>

11. Информационно-аналитические материалы Министерства экономики РТ. Сайт Министерства экономики РТ. – <http://mert.tatarstan.ru/rus/develop.htm>
12. Стандарты межгосударственные, правила и рекомендации - <http://docs.nevacert.ru>
13. Библиотека ГОСТов и нормативных документов - <http://libgost.ru>
14. Нормативная документация <http://garant.ru>, <http://Consultant.ru>, <http://www.tehdoc.ru>; <http://www.safety.ru>.
15. Официальный сайт Минздравсоцразвития <http://www.minzdravsoc.ru>;
16. Официальный сайт МЧС <http://www.mchs.ru>